

ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' – EMILIA CENTRALE

PIAO – PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE 2026 – 2028

**Approvato con Delibera del Comitato Esecutivo n. 8 del 02/02/2026
Modificato con Delibera del Comitato Esecutivo n.**

2.2.1 Performance Organizzativa di Unità organizzativa

Progetti e obiettivi strategici per l'erogazione dell'indennità di risultato delle EQ e performance organizzativa del personale non EQ.

RESPONSABILE	SERVIZIO	OBIETTIVO	PESO %
OBIETTIVO TRASVERSALE A TUTTI I SERVIZI		Potenziare la comunicazione e l'ascolto verso i cittadini, le associazioni, le imprese	25
OBIETTIVO TRASVERSALE A TUTTI I SERVIZI		Implementare le attività di formazione	15
Direttore		Definizione di una proposta tecnico scientifica per l'istituzione di nuove aree protette da sottoporre alla Regione per l'eventuale approvazione	30
		Istituzione del paesaggio naturale e Seminaturale protetto "Terre ed Acque dell'Ariosto" e del progetto "Infrastrutture Verdi e blu" nell'area del torrente Rodano in Comune di Reggio E.	30
Galli Alessandra	Servizio Amministrativo, Personale, Finanziario	Riorganizzazione e riassetto operativo del Servizio Amministrativo, Personale, Finanziario orientati al miglioramento dell'efficienza e della qualità delle prestazioni, nonché al miglior utilizzo delle risorse umane	35
		Revisione dei documenti di programmazione dell'Ente per migliorare la gestione interna	25
Mordini Gabriele	Servizio Tecnico-Manutentivo, Opere Pubbliche, Gestione del Patrimonio e Demanio Forestale	Tutela e potenziamento degli habitat nel Lago Santo e nei siti contermini nell'Appennino Modenese	30
		Riqualificazione area del torrente Rodano bando PR FESR	30
Uccellari Francesco	Servizio Strumenti di Gestione delle AA.PP, Conservazione della Natura, Ricerche e Monitoraggi	Definizione di una proposta tecnico scientifica per l'istituzione di nuove aree protette da sottoporre alla Regione per l'eventuale approvazione	30
		Il nostro fiume, il nostro futuro: percorso partecipativo deliberativo per la revisione della proposta di istituzione del Paesaggio Naturale e Seminaturale Protetto del Fiume Secchia. Finanziamento regionale Bando Partecipazione 2025, linea B, processi partecipativi deliberativi	30
Bartoli Leonardo	Servizio Vigilanza, Gestione Faunistica, Sviluppo Sostenibile, Comunicazione, Educazione Ambientale	Riorganizzazione strategica del Servizio Vigilanza per il potenziamento della capacità organizzativa, il miglioramento della qualità delle prestazioni e il rafforzamento del controllo sul territorio	35
		Miglioramento della biodiversità negli agroecosistemi tramite il progetto GOI Ambire attraverso l'adattamento delle pratiche agricole in uso ad un corretto uso del suolo e salvaguardia della biodiversità in esso presente	25

OBIETTIVO DI PERFORMANCE TRASVERSALE A TUTTI I SERVIZI

N.	TITOLO OBIETTIVO	TIPOLOGIA	PESO %
1	Potenziare la comunicazione e l'ascolto verso i cittadini, le associazioni, le imprese	Strategico	25

FASI	Termine	Realizzato (Si/No)	% Realizz. al 30/06	% Realizz. al 31/12
Condivisione risultati questionari di Customer Satisfaction	30/04/2026			
Somministrazione questionari di Customer Satisfaction nei punti informativi	Annuale			
Aggiornamento sito internet dell'Ente in favore di una miglior interazione con la cittadinanza	31/12/2026			
Implementazione newsletter con invio mensile di informazione alla cittadinanza su iniziative e progetti dell'Ente	Periodica			
Programmazione di iniziative mirate (es. Concorso Fotografico) volte al coinvolgimento degli stakeholders	30/06/2026			

INDICATORI	Obiettivo previsto a fine anno	Rilevazione al 30/06	Rilevazione al 31/12
N° invii newsletter	Almeno 10.000 invii		
N° questionari di Customer Satisfaction somministrati	Almeno 50		
Dati su social (facebook e instagram): followers, visite	+ 5% rispetto alla media triennio 2023-2025		

OBIETTIVO DI PERFORMANCE TRASVERSALE A TUTTI I SERVIZI

N.	TITOLO OBIETTIVO	TIPOLOGIA	PESO %
2	Implementare le attività di formazione	Mantenimento / Sviluppo	15

FASI	Termine	Realizzato (Si/No)	% Realizz. al 30/06	% Realizz. al 31/12
Definizione del programma operativo di formazione sulla base delle linee formative individuate nel PIAO	31/03/2026			
Monitoraggio svolgimento attività di formazione dei dipendenti	Periodico			
Monitoraggio semestrale sul n° di ore di formazione dei dipendenti	30/06/2026			
Monitoraggio annuale sul n° di ore di formazione dei dipendenti	31/12/2026			
Aggiornamento fascicoli dipendenti	Periodico			
Redazione report semestrale	30/06/2026			
Redazione report annuale	31/12/2026			

INDICATORI	Obiettivo previsto a fine anno	Rilevazione al 30/06	Rilevazione al 31/12
N° di ore di formazione annuali svolte da ciascun dipendente	40		

SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO E TECNICO
DIRETTORE: FIORAVANTI VALERIO

N.	TITOLO OBIETTIVO	DURATA OBIETTIVO	TIPOLOGIA	PESO %
3	Definizione di una proposta tecnico scientifica per l'istituzione di nuove aree protette da sottoporre alla Regione per l'eventuale approvazione	2026-2028	Innovativo	30

Obiettivo di riferimento DUP: 09.02.07

FASI annualità 2026	Termine	Realizzato (Si/No)	% Realizz. al 30/06	% Realizz. al 31/12
Definizione del quadro strategico in una prima versione	30/06/2026			
Confronto con le amministrazioni degli Enti Locali in merito alle proposte emerse	30/09/2026			
Definizione di un quadro strategico complessivo che include le proposte dei due nuovi PNSP	30/11/2026			
Stesura definitiva dei documenti previsti e consegna alla Regione Emilia Romagna	31/12/2026			

INDICATORI	Obiettivo previsto a fine anno	Rilevazione al 30/06	Rilevazione al 31/12
Definizione del Quadro Conoscitivo della biodiversità e dei valori naturalistici, paesaggistici, culturali	100%		
Definizione del quadro strategico per lo sviluppo della AA.PP. e SRN 2000 della Macroarea	100%		

N.	TITOLO OBIETTIVO	TIPOLOGIA	PESO %
4	Istituzione del paesaggio naturale e Seminaturoale protetto "Terre ed Acque dell'Ariosto" e del progetto "Infrastrutture Verdi e blu" nell'area del torrente Rodano in Comune di Reggio E.	Innovativo	30

Obiettivo di riferimento DUP: 09.02.21

FASI	Termine	Realizzato (Si/No)	% Realizz. al 30/06	% Realizz. al 31/12
Redazione e approvazione delle integrazioni tecniche / concettuali alla proposta istitutiva del PNSP "Terre e acque dell'Ariosto" in accordo con il Comune di Reggio Emilia	31/03/2026			
Inoltro della proposta alla Regione	30/06/2026			
Costituzione e avvio della "Cabina di regia" del PNSP in accordo con il Comune di Reggio Emilia e le associazioni agricole e ambientaliste maggiormente interessate	31/09/2026			
Avvio e implementazione della campagna informativa e comunicativa riguardante il progetto POR Fesr e l'istituzione del PNSP Terre e Acque dell'Ariosto	30/09/2026			
Definizione delle linee guida per la redazione del Programma Triennale di Tutela e Valorizzazione del nuovo PNSP	31/12/2026			

INDICATORI	Obiettivo previsto a fine anno	Rilevazione al 30/06	Rilevazione al 31/12
------------	--------------------------------	----------------------	----------------------

Istituzione del PNSP "Terre ed Acque dell'Ariosto"	1		
Avvio e implementazione della campagna informativa e comunicativa riguardante il progetto POR Fesr e l'istituzione del PNSP Terre e Acque dell'Ariosto	1		
Costituzione e avvio della "Cabina di regia" del PNSP in accordo con il Comune di Reggio Emilia e le associazioni agricole e ambientaliste maggiormente interessate	1		
Definizione delle linee guida per la redazione del Programma Triennale di Tutela e Valorizzazione	1		

SERVIZIO AMMINISTRATIVO, PERSONALE, FINANZIARIO
RESPONSABILE: GALLI ALESSANDRA

N.	TITOLO OBIETTIVO	TIPOLOGIA	PESO %
3	Riorganizzazione e riassetto operativo del Servizio Amministrativo, Personale, Finanziario orientati al miglioramento dell'efficienza e della qualità delle prestazioni, nonché al miglior utilizzo delle risorse umane	Strategico	35

Obiettivo di riferimento DUP: 01.02.03

FASI	Termine	Realizzato (Si/No)	% Realizz. al 30/06	% Realizz. al 31/12
Ricognizione dell'assetto organizzativo esistente, dei processi di lavoro, dei carichi operativi e delle principali criticità (Mappatura processi)	31/10/2026			
Riorganizzazione delle funzioni, dei ruoli e delle responsabilità del servizio e ricollocazione attività	31/12/2026			
Formazione utilizzo protocollo informatico dipendenti altri servizi	31/05/2026			
Avvio utilizzo protocollo in uscita da parte dei vari Servizi	31/10/2026			
Verifica degli effetti della riorganizzazione in termini di funzionamento del servizio, rispetto dei tempi e qualità delle attività svolte, con eventuali interventi correttivi (monitoraggio)	Annuale			

INDICATORI	Obiettivo previsto a fine anno	Rilevazione al 30/06	Rilevazione al 31/12
Mappatura processi Servizio	Analisi attività entro giugno		
Percentuale procedimenti riorganizzati	50% entro giugno 100% entro dicembre		
Aggiornamento del funzionigramma	1		
Personale dipendente formato su protocollo	n. 1 per ogni Servizio		
Percentuale protocolli per Servizio	5% rispetto al totale		

N.	TITOLO OBIETTIVO	TIPOLOGIA	PESO %
4	Revisione dei documenti di programmazione dell'Ente per migliorare la gestione interna	Strategico	25

Obiettivo di riferimento DUP: 01.03.01

FASI	Termine	Realizzato (Si/No)	% Realizz. al 30/06	% Realizz. al 31/12
Attività di formazione continua sulle novità introdotte riguardo ai documenti di programmazione	Annuale			
Analisi dei documenti di programmazione vigenti (al fine di individuare duplicazioni, incoerenze, sovrapposizioni e criticità nei contenuti, nei tempi e nei livelli di integrazione tra le diverse sezioni).	31/05/2026			
Riorganizzazione dei contenuti delle diverse sezioni dei documenti	30/09/2026			

Riformulazione degli obiettivi e degli indicatori in ottica di misurabilità, rilevanza e impatto, valorizzando il contributo della programmazione al miglioramento dei servizi e alla creazione di valore pubblico	30/09/2026			
Definizione di modalità di monitoraggio dell'efficacia dei documenti di programmazione affinati	30/11/2026			
Predisposizione DUPS 2027/2029	31/12/2026			
Predisposizione PIAO 2027/2029	31/12/2026			

INDICATORI	Obiettivo previsto a fine anno	Rilevazione al 30/06	Rilevazione al 31/12
Percentuale di sezioni del PIAO allineate e coerenti tra obiettivi, indicatori e risorse rispetto al totale delle sezioni previste	100%		
N° incontri di condivisione	2		
Approvazione DUP definitivo	Entro fine 2026		

Servizio Tecnico-Manutentivo, Opere Pubbliche, Gestione del Patrimonio e Demanio Forestale
RESPONSABILE: MORDINI GABRIELE

N.	TITOLO OBIETTIVO	TIPOLOGIA	PESO %
3	Tutela e potenziamento degli habitat nel Lago Santo e nei siti contermini nell'Appennino Modenese	Strategico	30

Obiettivo di riferimento DUP: 09.02.25

FASI	Termine	Realizzato (Si/No)	% Realizz. al 30/06	% Realizz. al 31/12
Acquisizione di materiali e sistemi di analisi dati specifici, necessari per l'installazione dei sistemi di supporto alle decisioni (SSD) inerenti la qualità chimico-fisica dell'acqua dei laghi e delle zone umide, la misura del livello della falda, il campionamento della flora e vegetazione (Lotto 6)	31/03/2026			
Rimozione controllata del <i>Myriophyllum spicatum</i> nelle aree individuate (Lotto 1)	30/11/2026			
Smaltimento del materiale vegetale secondo normativa (Lotto 1)	30/11/2026			
Recupero della profondità del Lago Baccio mediante asportazione dei sedimenti di fondo con realizzazione di un sistema di prelievo delle acque profonde del lago (Lotto 2)	30/11/2026			
Riqualificazione delle popolazioni ittiche dei laghi e dei corsi d'acqua principali presenti nelle torbiere oggetto di intervento. (Lotto 4)	30/11/2026			
Realizzazione dei lavori, servizi e forniture (n.6 lotti)	31/12/2026			
Azioni di prevenzione della ricolonizzazione (controlli periodici) (Lotto 1)	31/12/2026			
Realizzazione di scale di risalita per l'ittiofauna lungo i Torrenti Leo e Torrente Fellicarolo (Lotto 3)	31/12/2026			
Realizzazione di un sistema di gestione e controllo del sistema ambientale, finalizzato a tarare negli anni le modalità di intervento per massimizzarne gli effetti, che sarà utilizzato come un DSS (Decision Support System - Sistema di Supporto alle Decisioni), una sorta di "cruscotto informativo" che fornirà indicazioni per tarare negli anni le azioni previste (Lotto 5)	31/12/2026			

INDICATORI	Obiettivo previsto a fine anno	Rilevazione al 30/06	Rilevazione al 31/12
Numero di interventi, servizi forniture da eseguire	6		
Superficie trattata (ha) (Lotto 1)	3 ha		
Riduzione percentuale della copertura della specie invasiva (%) (Lotto 1)	90%		
Dimensioni de sistema di prelievo delle acque profonde del lago (Lotto 2)	4 per un totale di 480 mt.		
Scale di risalita pesci realizzate (Lotto 3)	2		
Interventi di contenimento/eradicazione effettuati (Lotto 4)	4		
Numero di sistemi di gestione e controllo del sistema ambientale realizzati (Lotto 5 e 6)	9		

N.	TITOLO OBIETTIVO	TIPOLOGIA	PESO %
----	------------------	-----------	--------

4	Riqualificazione area del torrente Rodano bando PR FESR	Strategico	30
---	---	------------	----

Obiettivo di riferimento DUP: 09.02.31

FASI	Termine	Realizzato (Si/No)	% Realizz. al 30/06	% Realizz. al 31/12
Realizzazione attività di comunicazione esterna	Annuale			
Conferimento incarichi per la comunicazione del progetto	31/03/2026			
Esecuzioni di interventi di forestazione urbana per il miglioramento del microclima cittadino"	31/07/2026			
Realizzazione di 5 interventi di desealing-depaving e creazione di pavimentazioni drenanti con funzioni di impianto di nuove alberature;	30/09/2026			
Esecuzione di opere di rinaturalizzazione delle zone contermini ai corsi d'acqua (n. 5 interventi)	31/12/2026			
Realizzazione dei lavori	31/12/2026			

INDICATORI	Obiettivo previsto a fine anno	Rilevazione al 30/06	Rilevazione al 31/12
Numero di interventi da eseguire	1		
Numero servizi di comunicazione	2		
Interventi di forestazione urbana numero di piante messe a dimora	27.000		
Numero mq. superfice di intervento di desealing-depaving e creazione di pavimentazioni drenanti con funzioni di impianto di nuove alberature;	12.700		
Numero di piante messe a dimora negli interventi di rinaturalizzazione delle zone contermini ai corsi d'acqua	2.898		

Servizio Strumenti di Gestione delle AA.PP., Conservazione della Natura, Ricerche e Monitoraggi
RESPONSABILE: UCCELLARI FRANCESCO

N.	TITOLO OBIETTIVO	DURATA OBIETTIVO	TIPOLOGIA	PESO %
3	Definizione di una proposta tecnico scientifica per l'istituzione di nuove aree protette da sottoporre alla Regione per l'eventuale approvazione	2026-2028	Innovativo	30

Obiettivo di riferimento DUP: 09.02.07

FASI annualità 2026	Termine	Realizzato (Si/No)	% Realizz. al 30/06	% Realizz. al 31/12
Definizione del quadro strategico in una prima versione	30/06/2026			
Confronto con le amministrazioni degli Enti Locali in merito alle proposte emerse	30/09/2026			
Definizione di un quadro strategico complessivo che include le proposte dei due nuovi PNSP	30/11/2026			
Stesura definitiva dei documenti previsti e consegna alla Regione Emilia Romagna	31/12/2026			

INDICATORI	Obiettivo previsto a fine anno	Rilevazione al 30/06	Rilevazione al 31/12
Definizione del Quadro Conoscitivo della biodiversità e dei valori naturalistici, paesaggistici, culturali	100%		
Definizione del quadro strategico per lo sviluppo della AA.PP. e SRN 2000 della Macroarea	100%		

N.	TITOLO OBIETTIVO	TIPOLOGIA	PESO %
4	Il nostro fiume, il nostro futuro: percorso partecipativo deliberativo per l'istituzione del Paesaggio Naturale e Seminaturale Protetto del Fiume Secchia. Bando Partecipazione 2025, linea B, processi partecipativi deliberativi	Strategico	30

Obiettivo di riferimento DUP: 09.02.15

FASI	Termine	Realizzato (Si/No)	% Realizz. al 30/06	% Realizz. al 31/12
Survey esplorativa	15/01/2026			
Preparazione del quadro delle conoscenze e della guida alla discussione	31/01/2026			
Incontri deliberativi e raccolta aperta di contributi on-line	30/04/2026			
Elaborazione del Libro bianco per il Secchia	31/05/2026			
Elaborazione del documento di proposta istitutiva - raccolta osservazioni, revisione e condivisione finale	05/10/2026			
Adozione della proposta istitutiva da parte degli Enti capofila (Pente Parchi e Comune) e trasmissione alla Regione Emilia Romagna	31/12/2026			

INDICATORI	Obiettivo previsto a fine anno	Rilevazione al 30/06	Rilevazione al 31/12
------------	--------------------------------	----------------------	----------------------

Somministrazione survey esplorativa	Almeno n. 1000 persone coinvolte		
Costituzione sotto -campione rappresentativo	Almeno n. 50 persone coinvolte		
Elaborazione Libro Bianco del Secchia	100%		
Elaborazione e adozione nuova Proposta istitutiva di Paesaggio Naturale e Seminaturale Protetto del medio e basso corso fiume Secchia	100%		
Rendicontazione alla Regione del percorso partecipativo	100%		

SERVIZIO VIGILANZA, GESTIONE FAUNISTICA, SVILUPPO SOSTENIBILE, COMUNICAZIONE, EDUCAZIONE AMBIENTALE

RESPONSABILE: BARTOLI LEONARDO

N.	TITOLO OBIETTIVO	TIPOLOGIA	PESO %
3	Riorganizzazione strategica del Servizio Vigilanza per il potenziamento della capacità organizzativa, il miglioramento della qualità delle prestazioni e il rafforzamento del controllo sul territorio	Strategico / Mantenimento	35

Obiettivo di riferimento DUP: 09.02.12

FASI	Termine	Realizzato (Si/No)	% Realizz. al 30/06	% Realizz. al 31/12
Analisi dell'assetto attuale del servizio di vigilanza	31/03/2026			
Individuazione delle competenze richieste e dei fabbisogni formativi del personale neoassunto e progettazione di un percorso formativo	30/04/2026			
Definizione del modello organizzativo aggiornato	30/04/2026			
Realizzazione delle attività formative e affiancamento sul campo del personale neoassunto	31/12/2026			
Monitoraggio dell'efficacia della riorganizzazione	31/12/2026			
Coordinamento del servizio di vigilanza interforze	31/12/2026			
Attuazione convenzioni ausiliarie di vigilanza ambientale: GGEV Modena e Reggio Emilia, Giacche verdi Reggio Emilia, Fipsas Reggio Emilia	31/12/2026			
Stipula nuova convenzione ausiliaria di vigilanza ambientale con Giacche verdi Reggio Emilia	30/06/2026			
Coordinamento con i Carabinieri Forestali ed i Vigili Provinciali di MO e RE	31/12/2026			
Attuazione protocollo per il controllo riguardo l'ottemperanza dell'applicazione dei pareri e nulla osta rilasciati dall'Ente	31/12/2026			
Collaborazione al monitoraggio della rete sentieristica	31/12/2026			

INDICATORI	Obiettivo previsto a fine anno	Rilevazione al 30/06	Rilevazione al 31/12
Completamento dell'analisi organizzativa	100%		
Definizione del piano dei fabbisogni formativi (Si/No)	Si		
Numero convenzioni ausiliare vigilanza attuate	4		
Incremento del programma di controllo/uscite rispetto alla media del triennio precedente	+ 5%		
Attuazione verifica sull'applicazione delle prescrizioni riguardo pareri e nulla osta rilasciati dall'Ente in collaborazione con il Servizio Strumenti Di Gestione Delle AA.PP., Conservazione Della Natura, Ricerche e Monitoraggi	≥ 8		
Numero giornate di vigilanza diretta in ambiente effettuate	≥ 240		
Numero controlli statistici svolti sulle attività consentite	≥ 300		
Numero giornate monitoraggio/censimento faunistico attuate	≥ 10		
Numero sanzioni elevate	≥ 70		
Numero autorizzazioni rilasciate	≥ 170		
Numero esercitazioni di tiro effettuate	≥ 12		
Numero contenziosi gestiti	≥ 4		

N.	TITOLO OBIETTIVO	DURATA OBIETTIVO	TIPOLOGIA	PESO %
4	Miglioramento della biodiversità negli agroecosistemi tramite il progetto GOI Ambire attraverso l'adattamento delle pratiche agricole in uso ad un corretto uso del suolo e salvaguardia della biodiversità in esso presente	2026-2027	Strategico	25
Nel corso del 2026 si procederà con monitoraggio e raccolta dati delle attività aziende coinvolte e verrà redatta una check list con la comparazione tra le tecniche di coltura dei suoli. Il progetto si concluderà nell'anno 2027 con l'analisi dei risultati del monitoraggio e la proposta di eventuali azioni correttive.				

Obiettivo di riferimento DUP: 09.02.29

FASI	Termine	Realizzato (Si/No)	% Realizz. al 30/06	% Realizz. al 31/12
Attività di coordinamento e supporto ai partner dell'ATS	31/12/2026			
Azione 2 - Studi necessari alla realizzazione del progetto (di mercato, di fattibilità, piani aziendali, ecc.)	31/12/2026			
Azione 3.6 - Custodire la biodiversità: buone pratiche agricole e marchio di qualità	31/12/2026			
Verifica dell'attuazione delle attività previste nel cronoprogramma operativo del progetto	31/12/2026			
Monitoraggio dello stato di salute dei suoli	31/12/2026			
Rilievi sulla biodiversità nei principali usi agricoli	31/12/2026			
Raccolta dati ambientali e agronomici	31/12/2026			
Analisi delle buone pratiche di gestione agricola adottate dalle aziende coinvolte.	31/12/2026			
Condivisione con stakeholder e partner	31/12/2026			
Avvio del percorso per l'utilizzo del brand "Natura 2000"	31/12/2026			
Fornitura di consulenza tecnica alle imprese agricole per l'adozione di tecniche innovative	31/12/2026			

INDICATORI	Obiettivo previsto a fine anno	Rilevazione al 30/06	Rilevazione al 31/12
Incontri di coordinamento e/o supporto ai partners	3		
Azione 2 - incontri presso le aziende	11		
Azione 3.6 - incontri di coordinamento tecnico per analisi risultati e impostazione attività conseguenti	2		
Numero di monitoraggi effettuati per tipologia di uso del suolo	1		
Percentuale di siti monitorati rispetto a quelli programmati	100%		
Percentuale di aziende agricole valutate	100%		
Percentuale di consulenze tecniche erogate	100%		

