

NUCLEO DI VALUTAZIONE

ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITÀ EMILIA CENTRALE

VERBALE DEL 15/04/2022

Il giorno 15 aprile 2022 presso la sede dell'Ente di gestione dei Parchi dell'Emilia Centrale di Rubiera in Corte Ospitale, il Nucleo di Valutazione dell'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità dell'Emilia Centrale dott. Pietro Bevilacqua incontra il Direttore e tutto il management dell'Ente medesimo al fine di perfezionare la valutazione della performance del Direttore arch. Valerio Fioravanti per l'anno 2021 e prendere atto delle valutazioni dei funzionari incaricati di PO.

Il Nucleo di Valutazione prende atto senza rilievi delle valutazioni dei funzionari incaricati di PO effettuate dal Direttore per l'anno 2021, apprezzando le costanti e puntuali indicazioni di miglioramento date ai collaboratori.

Successivamente,

VERIFICATO che gli obiettivi assegnati al Direttore sono stati raggiunti;

PRESO ATTO, anche nel corso dell'anno 2021 in apposita sessione di monitoraggio, degli efficaci comportamenti organizzativi posti in essere nell'arco dell'anno di riferimento,

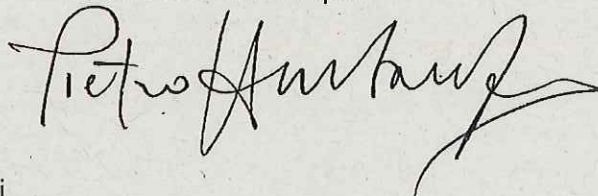
per quanto sopra esposto, il Nucleo di Valutazione

propone

al Comitato Esecutivo dell'Ente la valutazione di performance del Direttore per l'anno 2021 come da scheda di valutazione allegata al presente verbale, al fine dell'attribuzione della conseguente retribuzione di risultato

Modena, 15/04/2022

Il Nucleo monocratico di Valutazione
dott. Pietro Bevilacqua



Allegato: scheda di valutazione anno 2021 arch. Valerio Fioravanti

**ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA
BIODIVERSITA' EMILIA CENTRALE ANNO 2021**

SERVIZIO:	FINANZIARIO – AMMINISTRATIVO		
Incarico di P.O.	DIRETTORE		
Sede di lavoro		Graduazione	€ 3.722,86
INCARICATO:	FIORAVANTI VALERIO		

SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI PER RISULTATO		20
Anno 2021		
<u>OBIETTIVO 1</u>	COORDINAMENTO SEDI OPERATIVE PARCHI, DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.	Punti 20
Garantire l'efficiente funzionamento dell'Ente attraverso il coordinamento degli uffici e servizi al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi individuati dagli organi di governo politico. Coordinamento delle attività svolte nelle sedi e nei territori di ciascuna area protetta in relazione agli obiettivi generali dell'Ente anche al fine di rafforzare l'identità complessiva. Coordinamento tra l'attività dell'Ente ed il Servizio Parchi regionale, le province di Modena e Reggio Emilia, i comuni e le Unioni dei Comuni interessate dalle aree protette e dai SRN 2000 gestiti dall'Ente, il GAL Antico Frignano e Appennino Reggiano, altri enti parco regionali e gli enti parco nazionali. Garantire il raccordo ed il collegamento con gli organi dell'Ente (Comunità C.E., Presidente) con i servizi e gli uffici dell'Ente. Definizione ciclo programmazione e Performance (DUPS, Bilancio, PEG, Piano performance, valutazione personale P.O. e non P.O.) nei tempi di legge. Continuare l'attività riguardante il benessere organizzativo per le attività interne: uffici e servizi dell'Ente. Avviare il percorso di miglioramento del personale dell'Ente attraverso la costituzione dei gruppi di lavoro tematici. Verificare l'attuazione degli obiettivi di miglioramento impostati nel 2018, 2019 e 2020 anche in relazione al benessere organizzativo interno. Coordinare l'attività di monitoraggio sulla "customer satisfaction" dei diversi servizi. Coordinare la formazione e l'aggiornamento del personale anche in ottica di adattamento singolo e complessivo della struttura al "lavoro agile" come richiesto dalla Legge.		
<u>Indicatore di Valutazione</u>		
Numero incontri di coordinamento con i Responsabili servizi dell'ENTE	10	
Attività di coordinamento con il Servizio Parchi regionale, altri enti parco regionali e gli enti parco nazionali e le province, il GAL, i comuni e le loro unioni	40	
Verifica attuazione degli obiettivi del presente piano	Tutti	
Verifica attuazione degli obiettivi legati al miglioramento ed al benessere organizzativo fissati: incontri plenari; formazione; team building; redazione vademecum attività per risposte all'utenza	Tutti	

esterna; spazio virtuale scambio informazioni	
Verifica e monitoraggio indagini "Customer Satisfaction" riguardanti i servizi a valenza esterna	1
Verifica adattamento del personale e della struttura alla modalità del "lavoro agile" e coordinamento attività dei formazione	1

<u>OBIETTIVO 2</u>	AGGIORNAMENTO ED ADEGUAMENTO DEGLI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE E GESTIONE DELLE AREE PROTETTE E DEI SRN 2000	20
Approvazione del PTP e del regolamento generale del Parco dei Sassi di Roccamalatina. Il PTP è stato adottato ufficialmente con atto del Consiglio della Provincia di Modena nel mese di novembre 2020. Il PTP con i suoi elaborati sono stati poi trasmessi al Comitato Urbanistico Regionale (CUR) che entro il termine di 120 gg. dal ricevimento della documentazione (corrispondenti al 1° aprile 2021) dovrà esprimere il proprio parere motivato sul PTP. Per tale parere il CUR si avvarrà della Struttura Tecnica Operativa, relativa ai procedimenti di approvazione dei Piani Territoriali del Parchi ai sensi dell'art. 47 della L.R. 24/2017). Predisposizione degli elaborati per la variante generale al Piano Territoriale del Parco dell'Alto Appennino Modenese e Regolamento Generale. Il Parco manca di un Regolamento generale (ex art. 32, L.R. n. 6/2005). E' dotato di regolamenti specifici di settore: raccolta funghi epigei, raccolta mirtilli, attività venatoria. L'Ente ritiene necessario pertanto dotare il Parco di un Regolamento Generale che raccolga e razionalizzi quelli di settore e vada a normare gli aspetti definiti soltanto dal P.T.P., o da altre norme di settore. Nel corso degli ultimi anni sono state avanzate ai comuni interessati alcune ipotesi di lavoro e di compartecipazione economica, rispetto ai costi per la redazione tecnica della variante generale. Considerato però che per la Variante al PTP, nessun comune interessato ha deliberato per la partecipazione finanziaria riguardo la proposta di revisione generale, l'Ente ha deciso di avviare una revisione di minima del PTP e la redazione del Regolamento generale. Essendo che con nota assunta al prot. dell'Ente al n. 4640 del 14/12/20, il professionista incaricato per la redazione della variante al PTP e del Regolamento generale ha comunicato il recesso da tale incarico, come descritto nella Determina 295 del 30/12/20 e per le motivazioni ivi esposte, l'Ente Parchi attiverà una collaborazione con il Servizio Pianificazione Urbanistica, Territoriale e Cartografica della Provincia di Modena, mediante una specifica convenzione, per la redazione di tale Variante. Il personale della Provincia di Modena in collaborazione con il presente Servizio, dovrà attivarsi per la definizione della proposta di variante e redazione del Regolamento secondo le seguenti fasi: - Ascolto, confronto e dibattito con tutti i soggetti interessati: Amministrazioni comunali, Ass.ni di categoria, Ass.ni ambientaliste, venatorie, Stakeholder locali etc., sui fenomeni, le problematiche, le idee, che riguardano il territorio, nei vari aspetti: ambientali (di conservazione e tutela), sviluppo (armonizzazione delle attività umane, con la salvaguardia dell'ambiente), turistici, storico-culturali, etc. e le Comunità del Parco; - Redazione di un Quadro conoscitivo (Q.c.) costituito da una serie di analisi volte a descrivere le caratteristiche, la consistenza e la dinamica degli aspetti relativi alla struttura fisica del suolo, delle acque, flora, fauna, preesistenze storiche e altre attività, atte alla più completa conoscenza dell'area. Il Q.c. dovrà essere costituito da una Relazione illustrativa e da elaborati cartografici di analisi. Predisposizione del Programma Triennale di Tutela e Valorizzazione (PTTV) per la gestione del Paesaggio naturale e seminaturale protetto della Collina Reggiana – Terre di Matilde (PNSP) e Riserva naturale Rupe di Campotrera. Il PTTV è stato approvato con Delibera di Comitato Esecutivo n. 76 del 27/11/2020. Proposta di istituzione del Paesaggio Naturale e Seminaturale Protetto del fiume Secchia (PNSP Secchia).		Punti 20

La proposta è stata approvata con Delib. del C.E. n. 56 in data 20/07/2018 e dalla maggior parte dei comuni interessati. Quando tutti i comuni avranno deliberato, tale proposta sarà trasmessa alla Regione che dovrà esprimersi sulla base di quanto definito nell'art. 51 della L.R. n. 6/2005. Dopo l'assenso della Giunta Regionale il PNSP potrà essere istituito dall'Ente. La prima azione prevista dopo l'istituzione è la redazione del PTTV del PNSP che sarà integrato con quello della Riserva della Cassa di Espansione del Secchia. Redazione delle proposte di aggiornamento dei regolamenti delle quattro Riserve gestite dall'Ente.		
<u>Indicatore di Valutazione</u>		
Approvazione della Variante al PTP del Parco Reg.le dei Sassi di Roccamalatina e del Regolamento generale.	1 Regolamento generale 1 PTP	
Quadro conoscitivo e cartografia della Variante al PTP del Parco dell'Alto Appennino Modenese.	Proposta QC preliminare di variante al PTP	
PTTV del Paesaggio Naturale e Seminaturale della collina Reggiana – Terre di Matilde	Atto di adozione del PTTV	
PTTV del PNSP del Secchia	1 incarico per elaborazione del PTTV	
Aggiornamento Regolamenti 4 riserve naturali, conferimento incarico e prima proposta	Elaborazione proposte modifica	

<u>OBIETTIVO 3</u>	GESTIONE DELLE RISERVE E PAESAGGIO NATURALE E SEMINATURALE PROTETTO COLLINA REGGIANA E SECCHIA	20
RISERVE NATURALI Con la deliberazione della Giunta regionale n.1166 del 25 luglio 2016 sono state trasferite all'Ente per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, le competenze gestionali relative alle seguenti aree protette: Riserva naturale Sassoguidano Riserva naturale Salse di Nirano Riserva naturale Corte Valle Re Riserva naturale Rupe di Campotrerà Paesaggio naturale e semi-naturale Collina Reggiana - Terre di Matilde Nella definizione delle nuove convenzioni tra l'Ente ed i Comuni interessati si è voluto integrare la gestione di queste aree protette all'interno della più ampia attività di tutte le aree protette gestite dall'Ente. Con le nuove convenzioni l'Ente ha voluto confermare il ruolo dei Comuni quali soggetti di riferimento locale per l'operatività delle riserve per l'esperienza, le risorse umane ed economiche che mettono disposizione e la concreta presenza sul territorio. Nel 2020 tre sono le nuove convenzioni triennali che sono state concordate con i Comuni co-gestori (Canossa, Fiorano e Pavullo), due delle quali sono state stipulate entro l'anno; solamente con il Comune di Campegine non si è trovata la giusta intesa nonostante i numerosi incontri e il nutrito carteggio. Nel 2021 si dovrà pertanto dare attuazione alle convenzioni avviate e fare il possibile per trovare la giusta intesa con il Comune di Campegine. Con tutti i Comuni si darà ampio spazio alle azioni sinergiche e, per quanto possibile anche in relazione alla emergenza sanitaria epidemiologica, alla progettazione condivisa soprattutto di interventi e/o azioni sulla parte investimenti, dato che la gestione ordinaria è stata già omogeneizzata nelle predette convenzioni. Verranno effettuati costanti contatti di coordinamento e verifica		Punti 20

dell'andamento delle attività.

PAESAGGIO PROTETTO DELLA COLLINA REGGIANA

Dopo l'approvazione definitiva di fine 2020 si dovrà operare per dare avvio alle azioni previste dal Piano triennale di tutela e valorizzazione del Paesaggio protetto.

Si dovranno avviare le azioni previste nel PTTP dopo aver definito le priorità con i comuni interessati e gli eventuali co-finanziamenti in relazione alle risorse che saranno rese disponibili dalla RER con il Programma Investimenti AA.PP.

Sarà necessario continuare il monitoraggio ricognitivo della cartellonistica posizionata nel 2019 per verificarne lo stato di manutenzione, le eventuali occorrenze per integrazioni e/o sostituzioni di impianti.

PAESAGGIO PROTETTO DEL FIUME SECCHIA

Nel corso del 2021 si dovrà arrivare ad una decisione rispetto all'istituzione del PNSP e quindi della definizione delle successive fasi, in primis la redazione del PTTV

<u>Indicatore di Valutazione</u>	
Supervisione e controllo riguardo l'attuazione delle convenzioni con i comuni e definizione della convenzione con Campegine.	1
Definizione delle azioni da realizzare nel corso del 2021 riguardo il PNSP della Collina Reggiana con riferimento al PTTV e avvio delle stesse	1
Istituzione del PNSP del f. Secchia e avvio della redazione del PTTV	1

SCHEDA DI VALUTAZIONE RISULTATO DIRETTORE

ANNO 2021

• **RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI – PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (Punti 60)**

Al momento dell'affidamento dell'incarico, viene assegnato un peso a ciascun obiettivo; il peso complessivo degli obiettivi è pari a punti 60.

A fine anno il valutatore determina la percentuale di realizzazione di ciascun obiettivo in base alla relazione annuale dell'incaricato; per ogni obiettivo la quota di realizzazione viene ponderata con il relativo peso. La somma dei valori così determinati esprime, in 60esimi, il punteggio complessivo conseguito.

Obiettivo	Peso	% di realizzazione	Punteggio conseguito
1	20	100	20
2	20	100	20
3	20	100	20
Totale	60	100	60

• **COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO – PERFORMANCE INDIVIDUALE (Punti 40)**

Il Direttore predispone annualmente una valutazione motivata, rispetto ad una serie di fattori attinenti alla qualità e quantità del lavoro svolto, nonché abilità e capacità applicate nel contesto lavorativo, con l'attribuzione di un punteggio fino ad un max di 40 punti.

I fattori presi in esame sono i seguenti:

Motivazione e valutazione collaboratori			Punteggio attribuito
Eccellente	punteggio 8		8
Buona	punteggio 6		
Migliorabile	punteggio 4		
Insufficiente	punteggio 2		

Promozione e gestione del cambiamento			Punteggio attribuito
Eccellente	punteggio 8		8
Buona	punteggio 6		
Migliorabile	punteggio 4		
Insufficiente	punteggio 2		

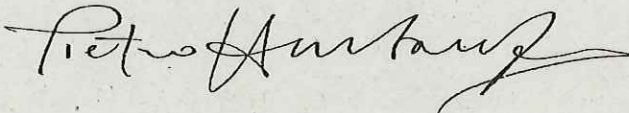
<i>Collaboratività e flessibilità per il raggiungimento di obiettivi assegnati</i>			Punteggio attribuito
Eccellente	punteggio 8		8
Buona	punteggio 6		
Migliorabile	punteggio 4		
Insufficiente	punteggio 2		

<i>Puntualità e precisione delle prestazioni</i>			Punteggio attribuito
Eccellente	punteggio 8		8
Buona	punteggio 6		
Migliorabile	punteggio 4		
Insufficiente	punteggio 2		

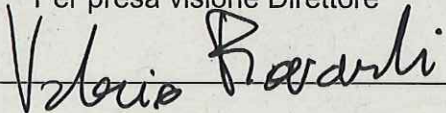
<i>Qualità delle relazioni esterne al Servizio</i>			Punteggio attribuito
Eccellente	punteggio 8		8
Buona	punteggio 6		
Migliorabile	punteggio 4		
Insufficiente	punteggio 2		

RIEPILOGO FINALE		Punteggio		Quota Retribuzione Risultato
Raggiungimento degli Obiettivi		60		100%
Comportamento		40		
Totale		100		

Nucleo di valutazione
Dott. Pietro Bevilacqua



Per presa visione Direttore



Li, 15/04/2022

ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITÀ EMILIA CENTRALE

IL DIRETTORE

VERBALE DEL 15/04/2022

Il Direttore dell'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità dell'Emilia Centrale Arch Valerio Fioravanti,

PRESO ATTO:

- che con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 39 del 17/05/2019 sono stati approvati i nuovi criteri per l'Istituzione e graduazione delle Posizioni Organizzative;
- che con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 40 del 17/05/2019 è stata effettuata la nuova pesatura delle Posizioni Organizzative;

RICHIAMATA la determinazione del Direttore n. 115 del 20/05/2019 con cui sono stati conferiti gli incarichi di Posizione Organizzativa ai Responsabili di Servizio dell'Ente (con decorrenza 20/05/2019 e fino al 19/05/2022), come si seguito specificato:

SETTORE AMMINISTRATIVO

DENOMINAZIONE PO

SERVIZIO FINANZIARIO, PERSONALE E BILANCIO

Titolare della PO con incarico di responsabilità Galli Alessandra

Importo annuale € 11.000,00

SETTORE AMMINISTRATIVO

DENOMINAZIONE PO

SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, PROTOCOLLO E CONTRATTI, BENI STRUMENTALI, ICT (INFORMATION COMMUNICATION TECHNOLOGY)

Titolare della PO con incarico di responsabilità Pozzi Giuliano

Importo annuale € 9.500,00

SETTORE TECNICO

DENOMINAZIONE PO:

SERVIZIO VIGILANZA, GESTIONE FAUNISTICA, SVILUPPO SOSTENIBILE, COMUNICAZIONE, EDUCAZIONE AMBIENTALE

Titolare della PO con incarico di alta specializzazione Bartoli Leonardo

Importo annuale € 14.000,00

SETTORE TECNICO

DENOMINAZIONE PO

SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO, OPERE PUBBLICHE, GESTIONE DEL PATRIMONIO E DEMANIO FORESTALE

Titolare della PO con incarico di responsabilità Mordini Gabriele

Importo annuale € 9.000,00

SETTORE TECNICO

DENOMINAZIONE PO

SERVIZIO STRUMENTI DI GESTIONE DELLE AA.PP, CONSERVAZIONE DELLA NATURA, RICERCHE E MONITORAGGI

Titolare della PO con incarico di responsabilità Minelli Fausto

Importo annuale € 8.500,00

VISTO il decreto legislativo del 27 ottobre 2009, n. 150 ad oggetto "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" per quanto applicabile all'Ente;

VISTO il Piano delle Performance 2021 dell'Ente, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo N. 6 del 15/02/2021, con il quale sono stati assegnati ai Responsabili di Posizione Organizzativi gli obiettivi strategici per l'anno 2021;

PRESO ATTO che nell'anno 2021 si è cercato di individuare per ogni Servizio gli obiettivi

strategici, oltre a progetti di mantenimento; che pertanto ogni Responsabile verrà valutato in funzione dell'obiettivo assegnato nel Piano delle Performance 2021, secondo quanto previsto dalla Metodologia di pesatura e valutazione delle P.O. e A.S., approvata con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 65 del 27/11/2015, così come modificato dalla deliberazione n. 73 del 21/12/2017 avente ad oggetto "Integrazioni e modifiche ai regolamenti dell'Ente in materia di personale a seguito della riforma del pubblico impiego".

DATO ATTO CHE:

- La valutazione del risultato degli incaricati, da parte del Nucleo di Valutazione, sarà la risultante di due distinte valutazioni per un complessivo di 100 punti:
 - raggiungimento degli obiettivi (60 punti);
 - comportamento organizzativo (40 punti).
- Nel comportamento organizzativo verranno valutate attentamente le competenze e la capacità di risolvere i problemi, la capacità di organizzare risorse umane, la predisposizione alla collaborazione con altri servizi, secondo i seguenti fattori:
 - Motivazione e valutazione collaboratori
 - Promozione e gestione del cambiamento
 - Collaboratività e flessibilità per il raggiungimento di obiettivi assegnati
 - Puntualità e precisione delle prestazioni
 - Qualità delle relazioni esterne al Servizio

VERIFICATO che gli obiettivi assegnati sono stati sostanzialmente raggiunti;

Per quanto sopra esposto,

si ritiene di proporre al Comitato Esecutivo dell'Ente l'attribuzione, in base alle schede di valutazione poste agli atti:

DENOMINAZIONE PO SERVIZIO FINANZIARIO, PERSONALE E BILANCIO
Titolare della PO con incarico di responsabilità Galli Alessandra
Importo annuale € 11.000,00
L'indennità di Risultato nella misura massima prevista del 25% della Retribuzione di Posizione (€ 2.750,00)
Punteggio conseguito 97 Indennità di Risultato 100% (2.750,00)

DENOMINAZIONE PO: SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, PROTOCOLLO E CONTRATTI, BENI STRUMENTALI, ICT (INFORMATION COMMUNICATION TECHNOLOGY)
Titolare della PO con incarico di responsabilità Pozzi Giuliano
Importo annuale € 9.500,00
L'indennità di Risultato nella misura massima prevista del 25% della Retribuzione di Posizione (€ 2.375,00);
Punteggio conseguito 96 Indennità di Risultato 100% (€ 2.375,00)

DENOMINAZIONE PO: SERVIZIO VIGILANZA, GESTIONE FAUNISTICA, SVILUPPO SOSTENIBILE, COMUNICAZIONE, EDUCAZIONE AMBIENTALE
Titolare della PO con incarico di alta responsabilità Bartoli Leonardo
Importo annuale € 14.000,00
L'indennità di Risultato nella misura massima prevista del 30% della Retribuzione di Posizione (€ 4.200,00);
Punteggio conseguito 95 Indennità di Risultato 100% (€ 4.200,00)

DENOMINAZIONE PO: SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO, OPERE PUBBLICHE, GESTIONE DEL PATRIMONIO E DEMANIO FORESTALE
Titolare della PO con incarico di responsabilità Mordini Gabriele
Importo annuale € 9.000,00
L'indennità di Risultato nella misura massima prevista del 25% della Retribuzione di Posizione (€ 2.250,00);
Punteggio conseguito 95 Indennità di Risultato 100% (€ 2.250,00)

DENOMINAZIONE PO: SERVIZIO STRUMENTI DI GESTIONE DELLE AA.PP, CONSERVAZIONE DELLA NATURA, RICERCHE E MONITORAGGI

Titolare della PO con incarico di responsabilità Minelli Fausto
Importo annuale..... € 8.500,00
L'indennità di Risultato nella misura massima prevista del 25% della Retribuzione di Posizione (€ 2.125,00);
Punteggio conseguito 95 Indennità di Risultato 100% (€ 2.125,00)

Rubiera, 15/04/2022

Il Direttore
Arch Valerio Fioravanti
Originale firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme ad esso collegate