

Determinazione Dirigenziale n. **364**

del **10/12/2024**

Oggetto

CONTRIBUTO A FAVORE DEL COMUNE DI CANOSSA PER LA GESTIONE TECNICO-AMMINISTRATIVA DELLA RISERVA REGIONALE "RUPE DI CAMPOTRERA" IN CAPO ALL'ENTE (RIF. L.R. 13/2015 E SMI & DGR N. 1166/2016) - IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2024.

Servizio proponente

SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CERTIFICAZIONI AMBIENTALI, ICT

(Proposta di determina n. 860 / 2024)

Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale



Viale Martiri della Libertà, 34 - 41121 Modena
C.F. 94164020367 - Part. IVA 03435780360
tel 059209311 - cell 3485219711 - fax 059209803
protocollo@pec.parchiemiliacentrale.it
<http://www.parchiemiliacentrale.it>

II Direttore

RICORDATO che la Regione Emilia-Romagna con la Legge regionale 23/12/2011, n. 24 e s.m.i. ha disposto la riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti Rete Natura 2000 attraverso la definizione di cinque macroaree territoriali, fra le quali la Macroarea per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, amministrata dall'omonimo Ente di gestione, comprendente territori situati nelle province di Modena, Reggio Emilia e Parma;

CONSTATATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente con propria deliberazione n. 42 del 29/06/2023 ha provveduto alla nomina del Direttore nella persona del sottoscritto Arch. Valerio Fioravanti;

RICHIAMATA la Determina Dirigenziale n. 115 del 20/05/2019 avente per oggetto *"Conferimento incarichi di posizione organizzativa ai responsabili di servizio dell'Ente"*;

VISTA altresì la Determina Dirigenziale n. 310 del 13/12/2023 avente per oggetto *"Proroga incarichi di posizione organizzativa ai responsabili di Servizio dell'Ente"* a decorrere dal 01/01/2024 sino al 31/12/2024;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni di Comitato Esecutivo:

- n. 84 del 19/12/2023, avente per oggetto *"Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024/2026. Approvazione"*;
- n. 85 del 19/12/2023, avente per oggetto *"Approvazione bilancio di previsione armonizzato 2024-2026 e documenti allegati"*;
- n. 2 del 30/01/2024, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026"*;
- n. 5 del 30/01/2024, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 - Ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021"*;

RICORDATO che la Legge regionale 13/2015 e s.m.i. relativa alla riforma del sistema di governo regionale e locale ha stabilito il trasferimento delle funzioni gestionali delle Riserve Naturali modenesi ("Salse di Nirano" e "Sassoguidano") e reggiane ("Fontanili di Corte Valle Re" e "Rupe di Campotrera") e del Paesaggio naturale e seminaturale protetto Collina reggiana - Terre di Matilde all'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Emilia Centrale (vd. Art. 18, comma 1);

CHE con deliberazione di Giunta Regionale n. 1166/2016 è stato stabilito che il trasferimento effettivo delle competenze in materia di gestione delle riserve naturali e dei Paesaggi naturali e seminaturali protetti all'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità Emilia Centrale avvenisse a far tempo dal 01/10/2016;

VISTA la Deliberazione di Comitato Esecutivo n. 55 del 31/07/2023 con la quale si è proceduto ad approvare la nuova convenzione per il triennio 2023/2025 per la regolazione dei rapporti di co-gestione tecnico-amministrativa della Riserva regionale "Rupe di Campotrera" fra l'Ente e il Comune di Canossa;

CONSTATATO che la convenzione è stata stipulata digitalmente tra le Parti in data 24/08/2023 e iscritta al Repertorio interno dell'Ente al n. 40-2023, con scadenza fissata al 31/12/2025;

RICHIAMATA inoltre la delibera del Comitato Esecutivo n. 76 del 27/11/2020 con cui è stato approvato il documento *Programma Triennale di Tutela e Valorizzazione del Paesaggio naturale e seminaturale protetto Collina reggiana - Terre di Matilde* che costituisce il riferimento programmatico integrativo della sopraddezza convenzione;

DATO ATTO che la convenzione prevede una contabilizzazione economica e progettuale puntuale e programmatica declinata negli allegati tecnico-economici in linea con le indicazioni contenute nel richiamato *PTTV del Paesaggio protetto 2020-2022* ;

CHE all'art. 7 della convenzione viene precisato che *"L'Ente erogherà al Comune un contributo di gestione annuo massimo riportato nelle tabelle economiche allegate. L'entità del contributo è vincolata all'entità delle risorse trasferite dalla Regione Emilia-Romagna all'Ente per la gestione delle Aree Protette. In caso di riduzione delle suddette risorse il contributo al Comune diminuirà proporzionalmente..."*;

CHE pertanto dal punto di vista contabile la quota di contributo economico per il triennio 2023/2025 a carico dell'Ente e a favore del Comune di Canossa ammonta alla somma complessiva di € 54.000,00 suddivisi in quote annuali di € 18.000,00 per ciascun anno di vigenza della convenzione triennale;

RICORDATO che sempre all'art. 7 della convenzione viene indicato che *"L'erogazione del contributo di gestione annuo dall'Ente al Comune potrà essere ammesso a liquidazione alle seguenti condizioni:*

- che venga attivato e rispettato il programma annuale definito tra le Parti sulla base di quanto indicato nelle schede tecnico-economiche allegate al presente atto (Allegato);*
- a seguito di ricevimento da parte dell'Ente Parchi di adeguata rendicontazione tecnico-economica comprensiva degli atti di spesa e liquidazione assunti dal Comune anche in forma tabellare riassuntiva;*
- a seguito di convalida da parte dell'Ente Parchi della documentazione consuntiva trasmessa dal Comune."*

VISTA la Deliberazione n. 896 del 06/06/2022 della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna con cui sono stati definiti i criteri di riparto delle spese di gestione delle Macroaree per le annualità 2022-2024;

RITENUTO pertanto opportuno provvedere a dar seguito alle pattuizioni convenzionali in predicato con l'assunzione dell'impegno di spesa per l'anno 2024 per un importo di € 18.000,00 quale contributo a favore del Comune di Canossa;

VERIFICATO che sul Bilancio armonizzato 2024/2026, annualità 2024 - parte corrente, è prevista l'entità economica necessaria per la copertura delle spese derivanti da quanto sopra evidenziato;

VISTO il DPR 633/1972 e smi;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e smi ed in particolare gli artt. 107, 183 et 191;

VISTA la L. 190/2012 e s.m.i.

VISTO il D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

VISTE le L.R. dell'Emilia-Romagna 6/2005 e smi, 24/2011 e smi et 13/2015 e smi;

ATTESO che la procedura in oggetto non è soggetta a tracciabilità in quanto trattasi di trasferimento di fondi in favore di soggetti pubblici (rif. par. 2.5 Det. AVCP n. 4/2011 così come modificata dalla deliberazione n. 556/2017, n. 371/2022 et 585/2023, punto C1 delle FAQ della medesima Autorità sulla tracciabilità con aggiornamento al 06/02/2024);

DATO ATTO che il responsabile del procedimento è Giuliano Pozzi, Responsabile del SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CERTIFICAZIONI AMBIENTALI, ICT e acquisizione il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e smi;

CHE ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 2016/679 il Responsabile del procedimento svolgerà anche il ruolo di referente dell'Ente incaricato di ricevere ed inviare le comunicazioni ed operare in qualità di coordinatore delle attività nei confronti dei soggetti interni coinvolti;

PREVIA apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte della Responsabile del SERVIZIO FINANZIARIO, PERSONALE E BILANCIO, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e smi;

RITENUTO di provvedere in merito;

PER quanto precede;

d e t e r m i n a

- (1) DI DARE ADEMPIMENTO, per le motivazioni indicate in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, alle pattuizioni convenzionali per l'anno 2024 in merito ai rapporti tra l'Ente parchi Emilia Centrale e il Comune di Canossa per le attività di gestione tecnico-amministrativa della Riserva regionale "Rupe di Campotrerà" relativamente al triennio 2023-2025;
- (2) DI DARE ATTO che dal punto di vista contabile la quota di contributo economico a carico dell'Ente e a favore del Comune di Canossa ammonta alla somma complessiva di € 54.000,00 suddivisi in quote annuali di € 18.000,00 per ciascun anno di vigenza della convenzione triennale;
- (3) DI DARE ATTO che all'art. 7 della convenzione viene precisato che *"L'Ente erogherà al Comune un contributo di gestione annuo massimo riportato nelle tabelle economiche allegate. L'entità del contributo è vincolato all'entità delle risorse trasferite dalla Regione Emilia-Romagna all'Ente per la gestione delle aree protette. In caso di riduzione delle suddette risorse il contributo al Comune diminuirà proporzionalmente."*;
- (4) DI **IMPEGNARE** la somma complessiva di **€ 18.000,00** con imputazione così come dettagliata nella scheda contabile allegata al presente atto (**Allegato**) sul Bilancio pluriennale armonizzato 2024-2026, annualità 2024 - Parte corrente - **Capitolo 7400900** che presenta la necessaria disponibilità;
- (5) DI CONFERMARE che la somma in predicato, la cui liquidazione verrà valutata ed eventualmente effettuata a consuntivo delle attività rendicontate dal Comune, è un trasferimento di somme fra Pubbliche Amministrazioni e, dunque, l'operazione non è da assoggettare alla tracciabilità di cui alla Legge 136/2010 per cui non è necessario acquisire il CIG (vedi Anac, par. 2.5 della Determinazione n. 4/2011 così come modificata dalla deliberazione n. 556/2017, n. 371/2022 et n. 585/2023 / rif. Anac FAQ_Tracciabilità dei flussi finanziari, punto C.2 - Aggiornamento al 06/02/2024);
- (6) DI DARE ATTO che il Servizio Finanziario, Personale e Bilancio dovrà adempiere ai provvedimenti consequenziali alla presente determinazione in applicazione degli artt. 183, 184 et 185 del D.Lgs. 267/2000 e smi;
- (7) DI DARE ATTO che l'erogazione del contributo di gestione per l'anno 2024 dall'Ente al Comune di Canossa potrà essere ammesso a liquidazione, con successivo determina di liquidazione, nel rispetto delle condizioni indicate all'art. 7 della convenzione di gestione tecnico amministrativa stipulata tra le Parti (rif. Repertorio interno dell'Ente n. 40-2023);
- (8) DI INCARICARE il responsabile del procedimento, responsabile del Servizio Segreteria, Affari generali, Certificazioni ambientali, ICT, dei successivi provvedimenti e/o adempimenti

che dovessero rendersi necessari per dare attuazione al presente atto.

Modena, 10/12/2024

f.to Il Direttore dell'Ente
Arch. Valerio Fioravanti
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993 e s.m.i.)