

Determinazione Dirigenziale n. **119**

del **27/05/2024**

Oggetto

ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON LA CORTE OSPITALE DI RUBIERA (RE) PER LA COPROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE CONDIVISA DEL PROGETTO "BLOOM 2023 - LA RISERVA DEL TEATRO" - LIQUIDAZIONE A SALDO DEL CONTRIBUTO.

Servizio proponente

SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CERTIFICAZIONI AMBIENTALI, ICT

(Proposta di determina n. 297 / 2024)

Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale



Viale Martiri della Libertà, 34 - 41121 Modena
C.F. 94164020367 - Part. IVA 03435780360
tel 059209311 - cell 3485219711 - fax 059209803
protocollo@pec.parchiemiliacentrale.it
<http://www.parchiemiliacentrale.it>

II Direttore

RICORDATO che la Regione Emilia-Romagna con la Legge regionale 23/12/2011, n. 24 e s.m.i. ha disposto la riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti Rete Natura 2000 attraverso la definizione di cinque macroaree territoriali, fra le quali la Macroarea per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, amministrata dall'omonimo Ente di gestione, comprendente territori situati nelle province di Modena, Reggio Emilia e Parma;

CONSTATATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente con propria deliberazione n. 42 del 29/06/2023 ha provveduto alla nomina del Direttore nella persona del sottoscritto Arch. Valerio Fioravanti;

RICHIAMATA la Determina Dirigenziale n. 115 del 20/05/2019 avente per oggetto *"Conferimento incarichi di posizione organizzativa ai responsabili di servizio dell'Ente"*;

VISTA altresì la Determina Dirigenziale n. 310 del 13/12/2023 avente per oggetto *"Proroga incarichi di posizione organizzativa ai responsabili di Servizio dell'Ente"* a decorrere dal 01/01/2024 sino al 31/12/2024;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni di Comitato Esecutivo:

- n. 84 del 19/12/2023, avente per oggetto *"Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024/2026. Approvazione"*;
- n. 2 del 30/01/2024, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026"*;
- n. 5 del 30/01/2024, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 - Ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021"*;

RICHIAMATA altresì la deliberazione di Comitato Esecutivo n. 37 del 30/05/2023 avente per oggetto *«Approvazione e autorizzazione alla stipula dell'accordo di collaborazione con La Corte Ospitale di Rubiera (RE) per la coprogettazione e realizzazione condivisa del progetto "Bloom 2023 - La Riserva del Teatro"»*;

APPURATO che l'accordo di collaborazione è stata regolarmente stipulato tra le Parti con ultima firma digitale apposta in data 19/06/2023 ed iscritta al Repertorio interno dell'Ente al n. 21-2023;

ATTESO che l'accordo prevede un contributo economico a carico dell'Ente a riconoscere quale contributo economico a mo' di rimborso spese non forfettario a favore dell'Associazione La Corte Ospitale di Rubiera (RE) per un importo massimo di € 3.000,00 e che l'impegno di spesa è stato regolarmente assunto con Determina Dirigenziale n. 215 del 26/09/2023;

VISTA la documentazione consuntiva dell'iniziativa progettuale inviata dall'Associazione La Corte Ospitale prot. 193/2023 del 20/12/2023 e depositata agli atti dell'Ente al prot. 0004466/2023, composta dalla relazione generale sulle attività svolte e dal quadro economico delle spese sostenute;

VALUTATO pertanto che la documentazione trasmessa dall'Associazione, e che si allega in copia al presente atto (**Allegato 1**) sia completa ed esaustiva e dimostra che la stessa ha adempiuto alle pattuizioni concordate;

RITENUTO pertanto che si possa procedere con la liquidazione a saldo del contributo a mo' di rimborso spese per l'importo complessivo di € 3.000,00 ;

VISTO il DPR 633/1972 e smi;

VISTO il DPR 600/1973 e smi;

VISTO il D.Lgs 04/12/1997, n. 460 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e smi ed in particolare gli artt. 107, 183 et 191;

VISTE le L.R. dell'Emilia-Romagna 6/2005 e smi, 24/2011 e smi, 13/2015 e smi et 4/2021 e smi;

TENUTO CONTO dell'assenza dei presupposti di fattispecie riconducibile al perimetro della tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010 e smi, in quanto le attività progettuali sono state organizzate, programmate e coordinate dall'Associazione in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'Ente Parchi Emilia Centrale, in quanto rientrante nell'ambito dei contributi erogati per la realizzazione di progetti educativi (vrf. Par. 3.5, quartultimo periodo, della determinazione Anac n. 4/2011, così come modificata dalla deliberazione n. 556/2017, n. 371/2022 et 585/2023 et FAQ_"Tracciabilità dei flussi finanziari" - Sez. C, n. C.1 - agg. al 06/02/2024);

DATO ATTO che il responsabile del procedimento è Giuliano Pozzi, Responsabile del SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CERTIFICAZIONI AMBIENTALI, ICT e acquisizione il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e smi;

CHE ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 2016/679 il Responsabile del procedimento svolgerà anche il ruolo di referente dell'Ente incaricato di ricevere ed inviare le comunicazioni ed operare in qualità di coordinatore delle attività nei confronti dei soggetti interni coinvolti;

CONSTATATO che sussistano tutte le condizioni per poter procedere con la liquidazione a saldo a mo' di rimborso spese delle somme in predicato;

RITENUTO di provvedere in merito;

PER quanto precede;

d e t e r m i n a

- 1 DI DARE ATTO che l'accordo di collaborazione con l'Associazione La Corte Ospitale di Rubiera (RE) per la coprogettazione finalizzato alla realizzazione del Progetto "Bloom 2023 - La Riserva del Teatro" (rif. Del. CE n. 37/2023) si è concluso;
- 2 DI DARE ATTO che la documentazione consuntiva di rendicontazione contabile presentata dall'Associazione La Corte Ospitale di Rubiera (RE) è depositata agli atti dell'Ente al prot. 0004466-2023;
- 3 DI DARE ATTO che la Relazione consuntiva di rendicontazione delle attività svolte dall'Associazione per la realizzazione del Progetto "Bloom 2023 - La Riserva del Teatro" viene allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (**Allegato 1**);
- 4 DI RICONOSCERE l'importo complessivo di € 3.000,00 quale rimborso economico a saldo a favore dell'**Associazione La Corte Ospitale** | sede legale: Via Emilia Est 5 - 42048 Rubiera RE | Part. IVA 01663030359 | p.e.c. corteospitale@pec.it | e-mail info@corteospitale.org ;
- 5 DI **LIQUIDARE** la somma lorda complessiva di € 3.000,00 che trova copertura all'impegno di spesa n. 335/2023 assunto con determinazione n. 215/2023 con imputazione così come dettagliata nella scheda contabile allegata al presente atto (**Allegato**) sul Bilancio pluriennale armonizzato 2024-2026, Gestione residui, **Capitolo 7400600** denominato **CONVENZIONI TERZO SETTORE**, il cui stanziamento presenta la necessaria disponibilità;

- 6 DI CONFERMARE che il la somma in erogazione non è soggetta a tracciabilità in riferimento a quanto indicato al Par. 3.5, quartultimo periodo, della determinazione Anac n. 4/2011, così come modificata dalla deliberazione n. 556/2017, n. 371/2022 et 585/2023 et FAQ_"Tracciabilità dei flussi finanziari" - Sez. C, n. C.1 - agg. al 06/02/2024;
- 7 DI DARE ATTO che il Servizio Finanziario, Personale e Bilancio dovrà adempiere ai provvedimenti consequenziali alla presente determinazione in applicazione dell'art. 184 e 185 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- 8 DI ORDINARE al Servizio Finanziario, Personale e Bilancio a procedere con la liquidazione del contributo a rimborso in predicato senza ulteriori formalità mediante bonifico bancario, nel limite dell'importo sopra richiamato;
- 9 DI INCARICARE il Servizio Segreteria dei successivi provvedimenti e/o adempimenti che dovessero rendersi necessari per dare attuazione al presente atto.

Modena, 27/05/2024

f.to Il Direttore dell'Ente
Arch. Valerio Fioravanti

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993 e s.m.i.*