

Determinazione Dirigenziale n. **115**

del **16/05/2024**

Oggetto

CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE EMILIA LOVES CHILDREN ONLUS PER LA COLLABORAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI NATURA LUDICO-SPORTIVA AL FINE DI INCREMENTARE LA PROMOZIONE TURISTICA DEL PAESAGGIO E APPROFONDIRE L'EDUCAZIONE ALLA SOSTENIBILITÀ FINALIZZATA ALLA TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ, COINVOLGENDO LE FASCE GIOVANILI CON DISABILITÀ DI TIPO UDITIVO - LIQUIDAZIONE A SALDO ANNO 2023.

Servizio proponente

SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CERTIFICAZIONI AMBIENTALI, ICT

(Proposta di determina n. 275 / 2024)

Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale



Viale Martiri della Libertà, 34 - 41121 Modena

C.F. 94164020367 - Part. IVA 03435780360

tel 059209311 - cell 3485219711 - fax 059209803

protocollo@pec.parchiemiliacentrale.it

<http://www.parchiemiliacentrale.it>

II Direttore

RICORDATO che la Regione Emilia-Romagna con la Legge regionale 23/12/2011, n. 24 e s.m.i. ha disposto la riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti Rete Natura 2000 attraverso la definizione di cinque macroaree territoriali, fra le quali la Macroarea per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, amministrata dall'omonimo Ente di gestione, comprendente territori situati nelle province di Modena, Reggio Emilia e Parma;

CONSTATATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente con propria deliberazione n. 42 del 29/06/2023 ha provveduto alla nomina del Direttore nella persona del sottoscritto Arch. Valerio Fioravanti;

RICHIAMATA la Determina Dirigenziale n. 115 del 20/05/2019 avente per oggetto *"Conferimento incarichi di posizione organizzativa ai responsabili di servizio dell'Ente"*;

VISTA altresì la Determina Dirigenziale n. 310 del 13/12/2023 avente per oggetto *"Proroga incarichi di posizione organizzativa ai responsabili di Servizio dell'Ente"* a decorrere dal 01/01/2024 sino al 31/12/2024;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni di Comitato Esecutivo:

- n. 84 del 19/12/2023, avente per oggetto *"Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024/2026. Approvazione"*;
- n. 2 del 30/01/2024, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026"*;
- n. 5 del 30/01/2024, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 - Ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021"*;
- n. 44 del 26/07/2021 avente per oggetto *"Approvazione convenzione con Associazione Emilia Loves Children Onlus per la collaborazione alla realizzazione di progetti di natura ludico-sportiva al fine di incrementare la promozione turistica del paesaggio e approfondire l'educazione alla sostenibilità finalizzata alla tutela della biodiversità, coinvolgendo le fasce giovanili con disabilità di tipo uditivo, triennio 2021/2023"*;

RICHIAMATA la Determina Dirigenziale n. 168 del 11/08/2021 con la quale si procedeva ad assumere l'impegno di spesa per le pattuizioni derivanti dalla convenzione in oggetto ammontanti alla somma massima omnicomprensiva di € 9.000,00 per il triennio 2021/2023;

APPURATO che la convenzione è stata stipulata in data 29/07/2021 ed iscritta al Repertorio interno dell'Ente al n. 55/2021;

ATTESO che la convenzione, in conformità alla normativa nazionale in materia di Terzo settore (rif. D.Lgs. 117/2017 e smi), prevede una quota economica massima ammissibile di € 3.500,00 a carico dell'Ente afferente all'anno 2023, quale somma a titolo di rimborso spese non forfettario;

VISTA la documentazione consuntiva inviata dall'Associazione Emilia Loves Children di Riolunato (MO), agli atti dell'Ente al prot. 0000190-2023, composta da una relazione consuntiva delle attività svolte nel corso del 2023 in relazione alle pattuizioni convenzionali con allegato un elenco della documentazione contabile (spese generali, fatture, assicurazioni, etc.) unitamente a immagini dell'evento e al volantino della manifestazione;

PRESO ATTO che l'Associazione ha dichiarato di aver contabilizzato per l'anno 2023, per le iniziative sopra indicate, spese per complessivi € 19.319,90 con la partecipazione complessiva di *"60 persone di cui la metà bambini"*;

CONSTATATO che da quanto dichiarato dall'Associazione i corsi di sci e snowboard durante la

manifestazione hanno permesso, grazie alla suddivisione in gruppi di livello intermedio-esperto e i neofiti della disciplina, di far sì che i maestri delle scuole sci coinvolte potessero insegnare e/o consolidare le skills dello sci e dello snowboard ai ragazzi partecipanti;

CHE pertanto le attività svolte rientrano senza ombra di dubbio nell'ambito dei cosiddetti progetti educativi applicati ad una disciplina sportiva;

VALUTATO pertanto che la documentazione trasmessa dall'Associazione sia sufficientemente completa e dimostra che la stessa ha ottemperato alle pattuizioni convenzionali;

VERIFICATO che l'Associazione Emilia Loves Children Onlus risulta essere regolarmente iscritta al Runts (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) al repertorio n. 49833 dal 21/09/2022;

RITENUTO pertanto che si possa procedere con la liquidazione a rimborso della somma complessiva di € 3.500,00 a saldo degli accordi convenzionali per l'anno 2023;

VISTO il DPR 633/1972 e smi;

VISTO il D.Lgs 04/12/1997, n. 460 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e smi ed in particolare gli artt. 107, 183 et 191;

VISTO il D.Lgs. 03/07/2017, n. 117 e s.m.i. (Codice del terzo settore);

VISTO altresì il Decreto n. 72 del 31/03/2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

VISTE le L.R. dell'Emilia-Romagna 6/2005 e smi et 24/2011 e smi, 13/2015 e smi, 24/2018 e smi et 4/2021 e smi;

VISTA altresì la L.R. Emilia-Romagna 3/2023 recante *"Norme per la promozione ed il sostegno del Terzo Settore, dell'amministrazione condivisa e della cittadinanza attiva"*;

ATTESO che in riferimento al par. 3.5 della determinazione n. 4 del 07/07/2011, così come modificata dalla deliberazione n. 556/2017, n. 371/2022 et 585/2023 dell'Anac, il computo economico a carico dell'Ente, derivante dalla convenzione approvata con la sopra richiamata delibera di Comitato Esecutivo n. 44/2021, non è assoggettabile a tracciabilità in quanto le attività svolte dall'Associazione sono finalizzate alla realizzazione di progetti educativi (vd. anche FAQ_ "Tracciabilità dei flussi finanziari" - Sez. C, n. C.1 - agg. al 06/02/2024);

CHE ad ulteriore disamina dell'assenza dei presupposti di fattispecie riconducibile al perimetro della tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010 e smi, le attività della manifestazione Sciabile 2023 sono state organizzate, programmate e coordinate dall'Associazione in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'Ente Parchi Emilia Centrale, rientrando pertanto la quota economica a carico dell'Amministrazione nell'ambito dei contributi *"finalizzati a sostenere l'ente del terzo settore nello svolgimento della propria attività istituzionale, con mantenimento, in capo allo stesso, di autonomia decisionale e organizzativa sul concreto impiego delle risorse ricevute"* (rif. Par. 3.5, penultimo periodo, della determinazione n. 4 del 07/07/2011, così come modificata dalla deliberazione n. 556/2017, n. 371/2022 et 585/2023 et FAQ_ "Tracciabilità dei flussi finanziari" - Sez. E, n. E.17 - agg. al 06/02/2024);

CHE pertanto la procedura non è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ed all'acquisizione del CIG;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione di CE n. 7/2019 e successive modifiche (rif. Del. CE n. 67/2021 et 23/2023);

DATO ATTO che il responsabile del procedimento è Giuliano Pozzi, Responsabile del SERVIZIO

SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CERTIFICAZIONI AMBIENTALI, ICT e acquisizione il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;

CHE ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 2016/679 il Responsabile del procedimento svolgerà anche il ruolo di referente dell'Ente incaricato di ricevere ed inviare le comunicazioni ed operare in qualità di coordinatore delle attività nei confronti dei soggetti interni coinvolti;

RITENUTO di provvedere in merito;

PER quanto precede;

d e t e r m i n a

- (1) DI PROCEDERE, per le motivazioni indicate in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, con l'erogazione del rimborso economico a saldo di € 3.500,00 a favore dell'**Associazione Emilia Loves Children Onlus** - sede legale in Riolunato (MO), Via Castello 8 | Cod. Fisc. 94169930362 | p.e.c. emilialoveschildren@pec.net | e-mail info@emilialoveschildren.it | per la collaborazione alla realizzazione di progetti di cui alla convenzione richiamata in premessa relativamente all'anno 2023;
- (2) DI DARE ATTO che la documentazione consuntiva di rendicontazione contabile per l'anno 2023 presentata dall'Associazione Emilia Loves Children Onlus di Riolunato (MO) è depositata agli atti dell'Ente al prot. 0000190-2024;
- (3) DI DARE ATTO che la Relazione descrittiva di rendicontazione delle attività svolte dall'Associazione nel corso dell'anno 2023 per la realizzazione delle iniziative sostenute dall'Ente nell'ambito degli accordi convenzionali viene allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
- (4) DI **LIQUIDARE** la somma lorda complessiva di **€ 3.500,00** che trova copertura all'**impegno di spesa n. 6/2023** assunto con determinazione n. 168/2021 con imputazione così come dettagliata nella scheda contabile allegata al presente atto (**Allegato**) sul Bilancio pluriennale armonizzato 2024-2026, annualità 2024, Gestione residui, **Capitolo 7400600** denominato **CONVENZIONI TERZO SETTORE**, il cui stanziamento presenta la necessaria disponibilità;
- (5) DI DARE ATTO che il Servizio Finanziario, Personale e Bilancio dovrà adempiere ai provvedimenti consequenziali alla presente determinazione in applicazione dell'art. 184 e 185 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- (6) DI ORDINARE al Servizio Finanziario, Personale e Bilancio a procedere con la liquidazione della somma a rimborso in predicato senza ulteriori formalità mediante bonifico bancario, nel limite dell'impegno sopra richiamato;
- (7) DI INCARICARE il Servizio Segreteria dei successivi provvedimenti e/o adempimenti che dovessero rendersi necessari per dare attuazione al presente atto.

Modena, 16/05/2024

f.to Il Direttore dell'Ente
Arch. Valerio Fioravanti

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993 e s.m.i.*