

Determinazione Dirigenziale n. **106**

del **07/05/2024**

Oggetto

ACCESSO ALLA RETE LEPIDA MEDIANTE CONNETTIVITÀ PUNTO DI ACCESSO LOCALE IN FIBRA OTTICA (PALF) PER LA SEDE LEGALE DI MODENA DELL'ENTE E PUNTI DI ACCESSO SECONDARIO (PALS) PER LE SEDI OPERATIVE DI RUBIERA E PIEVEPELAGO - AFFIDAMENTO PLURIENNALE DEI SERVIZI E IMPEGNO DI SPESA PER IL TRIENNIO 2024-2026.

CIG
B1850E53B0

CUP

Servizio proponente

SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CERTIFICAZIONI AMBIENTALI, ICT

(Proposta di determina n. 265 / 2024)

Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale



Viale Martiri della Libertà, 34 - 41121 Modena
C.F. 94164020367 - Part. IVA 03435780360
tel 059209311 - cell 3485219711 - fax 059209803
protocollo@pec.parchiemiliacentrale.it
<http://www.parchiemiliacentrale.it>

II Direttore

RICORDATO che la Regione Emilia-Romagna con la Legge regionale 23/12/2011, n. 24 e s.m.i. ha disposto la riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti Rete Natura 2000 attraverso la definizione di cinque macroaree territoriali, fra le quali la Macroarea per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, amministrata dall'omonimo Ente di gestione, comprendente territori situati nelle province di Modena, Reggio Emilia e Parma;

CONSTATATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente con propria deliberazione n. 42 del 29/06/2023 ha provveduto alla nomina del Direttore nella persona del sottoscritto Arch. Valerio Fioravanti;

RICHIAMATA la Determina Dirigenziale n. 115 del 20/05/2019 avente per oggetto *"Conferimento incarichi di posizione organizzativa ai responsabili di servizio dell'Ente"*;

VISTA altresì la Determina Dirigenziale n. 310 del 13/12/2023 avente per oggetto *"Proroga incarichi di posizione organizzativa ai responsabili di Servizio dell'Ente"* a decorrere dal 01/01/2024 sino al 31/12/2024;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni di Comitato Esecutivo:

- n. 84 del 19/12/2023, avente per oggetto *"Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024/2026. Approvazione"*;
- n. 85 del 19/12/2023, avente per oggetto *"Approvazione bilancio di previsione armonizzato 2024-2026 e documenti allegati"*;
- n. 2 del 30/01/2024, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026"*;
- n. 5 del 30/01/2024, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 - Ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021"*;

RICORDATO che l'Ente con deliberazione di Comitato Esecutivo n. 64 del 28/11/2014 ha approvato la propria partecipazione societaria a Lepida spa;

VERIFICATO che Lepida scpa è una società consortile per azioni a totale ed esclusivo capitale pubblico costituita ai sensi del combinato disposto dell'art. 10, comma 3, L.R. 11/2004 et artt. 11 e 12 L.R. 1/2018;

RICHIAMATO l'atto deliberativo di Comitato Esecutivo n. 59/2018 con cui l'Ente confermava di mantenere la partecipazione azionaria in Lepida secondo quanto previsto dagli artt. 4, 5, 7 e 20 del D.Lgs. 175/2016 a seguito del processo di fusione per incorporazione della società Cup2000 scpa nella società Lepida spa;

ATTESO che a seguito del sopra richiamato ingresso societario l'Ente si è trovato nelle condizioni di poter fruire dei servizi infrastrutturali e di connettività della Rete Lepida;

CHE la trasformazione eterogenea di Lepida da "società per azioni" a "società consortile per azioni", quale società priva di finalità di lucro e più idonea al raggiungimento degli scopi sociali, comporta un ulteriore e indiretto beneficio economico in capo ai Soci, in quanto le prestazioni rese agli stessi, a determinate condizioni, sono esenti da IVA e la maggiore complessità della gestione amministrativa viene ampiamente controbilanciata dai vantaggi dell'assenza dell'IVA nelle operazioni consortili effettuate per i Soci;

RICORDATO che a seguito dell'attivazione della connettività alla Rete Lepida mediante accesso in fibra ottica nella propria sede legale di Modena (PALF) e nella sede operativa di Rubiera (PALS),

mentre per la sede operativa di Pievepelago (PALS) l'accesso è stato attivato mediante ponte radio a 26Ghz, nei trienni precedenti a partire dall'anno 2015 l'Ente ha potuto utilizzare i servizi di connettività ad alta prestazione con risultati positivi;

CONSTATATO che nel corso dell'ultimo triennio si è potuto apprezzare un ulteriore miglioramento del servizio reso da Lepida scpa attraverso una più decisa ed evidente stabilità della connessione soprattutto nelle zone montane;

VISTA la proposta contrattuale di Lepida scpa prot. 23B703/out/GEN del 07/12/2023, agli atti dell'Ente al prot. 0004249/2023, con la quale presentata l'offerta per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2026 i servizi di accesso alla Rete Lepida, FedERA, PayER, ICAR-ER, MultiPLER e ConFERence previsti nel Bundle approvato dal Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento;

CONSTATATO che nella suddetta proposta contrattuale vengono preventivati i costi di canone annuale, esenti IVA ai sensi dell'art.10, comma 2, DPR 633/1972, da corrispondere per l'intera durata del contratto secondo gli importi di seguito indicati:

- | | |
|--|------------|
| • sede legale di Modena (V.le Martiri della Libertà 34, Modena) | € 194,82 |
| • sede operativa di Rubiera (c/o L'Ospitale, Via Fontana 2, Rubiera) | € 1.000,00 |
| • sede operativa di Pievepelago (Via Tamburù 8, Pievepelago) | € 1.000,00 |
| <hr/> | |
| totale costo annuale | € 2.194,82 |

CHE pertanto per il triennio 2024/2026 il costo complessivo dei canoni per le sedi dell'Ente ammonta all'importo complessivo di € 6.584,46 ;

PRESO ATTO che i servizi proposti da Lepida scpa saranno erogati secondo le Condizioni Generali di fornitura e ulteriori allegati tecnici pubblicati sul sito istituzionale della Società offerente (<https://lepida.net/contratti-listini/condizioni-fornitura>);

RICHIAMATA la delibera di Comitato Esecutivo n. 6 del 30/01/2024 con cui l'Ente ha aderito alla convenzione quadro per l'esercizio del controllo analogo congiunto su Lepida scpa, con scadenza dell'atto fissata in cinque anni, fino al 31/01/2029;

DATO ATTO che in virtù del ruolo in qualità di socio ordinario ed effettivo dell'Ente Parchi Emilia Centrale nella società Lepida scpa, è di innegabile ovvietà che l'affidamento dei servizi di rete in predicato ricada nell'ambito dei cosiddetti affidamenti "*in house*";

CHE per gli affidamenti *in house*, trovano applicazione l'art. 7 e l'art. 3 comma 1 lett. e) dell'allegato I.1 del D.Lgs. 36/2023 (Codice degli appalti);

CHE in particolare il comma 3 dell'art. 7 D.Lgs. 36/2023 indica che l'affidamento *in house* di servizi di interesse economico generale di livello locale è disciplinato dal D.Lgs. 201/2022 (Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica);

CHE i servizi forniti da Lepida scpa non rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 201/2022 in quanto la mission principale assegnata a Lepida dalla normativa regionale che ne ha previsto la costituzione (L.R. 11/2004) è quella di realizzare - quale Società *in house* della Regione Emilia-Romagna per l'appunto - una serie di attività e servizi di interesse regionale, rispondenti a "funzioni e compiti" istituzionali della medesima Regione Emilia-Romagna;

CHE gli affidamenti *in house* esulano dall'ambito della tracciabilità dei flussi finanziari poichè non ricadono nella tipologia ordinaria di appalto in quanto "non risultano integrati gli elementi costitutivi del contratto d'appalto (per difetto del requisito della terzietà)" come rubricato da Anac al punto C.3 delle FAQ sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010 e smi con aggiornamento alla data del 06/02/2024;

CHE pertanto non sussiste l'obbligo di acquisizione del CIG ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ma ne sussiste l'obbligatorietà rispetto alla identificazione univoca della procedura ai fini della trasmissione dei dati alla Banca Dati Nazionale dei Contratti pubblici di Anac, come chiarito dalla stessa Anac nelle FAQ_Digitalizzazione dei contratti pubblici al punto D.7 (aggiornamento al 29/03/2024);

ATTESO inoltre che le piattaforme digitali, di utilizzo obbligatorio per le procedure di importo superiore ad € 5.000,00 (rif. art. 1, comma 450, della L. 27/12/2006, n. 296 così come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 30/12/2018, n. 145) e previste altresì nel nuovo codice degli appalti di cui al D.Lgs. 36/2023, sono elementi operativi strumentali alla gara e devono coinvolgere i concorrenti alla stessa;

CHE l'affidamento *in house* non è una gara e la società *in house* non è un concorrente e, pertanto, la procedura di affidamento *in house* risulta esterna all'obbligo di piattaforma digitale;

CHE pur in considerazione di quanto sopra, permane comunque l'obbligo informativo delle procedure *in house* in riferimento alle disposizioni di cui all'art. 23, comma 5, del D.Lgs. 36/2023, che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, come chiarito da Anac nelle FAQ_Digitalizzazione dei contratti pubblici ai punti B.10 e B.11 (aggiornamento al 29/03/2024);

VERIFICATO che sul Bilancio armonizzato pluriennale 2024/2026, parte corrente, è presente l'entità economica necessaria per la copertura delle spese derivanti da quanto sopra evidenziato;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del DL 78/2009 e smi, convertito con modificazioni dalla Legge 102/2009;

STABILITO che le prestazioni saranno eseguite nel corso del periodo contrattuale sul biennio 2024/2025 e pertanto l'obbligazione sarà esigibile entro il 31 dicembre di ciascuna annualità per l'anno di riferimento;

VISTO il Durc-on-line prot. INAIL_42307364 con scadenza al 01/06/2024 da cui risulta che il Fornitore è regolare nei confronti di Inps e Inail;

RITENUTO pertanto che sussistano tutte le condizioni economiche e procedurali per provvedere in merito assumendo uno specifico impegno di spesa per l'importo complessivo di € 6.584,46 per il triennio 2024/2026;

CONSTATATO che ai sensi del Reg. UE 679/2016 si rende necessario individuare la Società affidataria quale responsabile del trattamento dei dati dei quali l'Ente è titolare e che, in quanto utilizzati dalla Società medesima per l'espletamento della propria attività, possono formare oggetto di trattamento in virtù del contratto in essere tra le Parti, per la cui specifica regolamentazione si rimanda al documento Allegato al presente atto (**Allegato 1 - Privacy**);

DATO ATTO che in merito alle disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9, comma 3, D.L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 89/2014) quanto in predicato non risulta elencato nell'art. 1 DPCM 11/07/2018;

VISTO il DPR 633/1972 e smi;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e smi ed in particolare gli artt. 107, 183 et 191;

VISTI il D.Lgs. 36/2023 e smi e i Regolamenti attuativi dell'Anac previsti dal nuovo Codice degli Appalti e la delibera n. 1/2017 e smi della medesima Autorità;

VISTE la Legge 136/2010 e smi e le determinazioni dell'Autorità di Vigilanza, ora Anticorruzione, n. 8/2010, n. 10/2010 e n. 4/2011 così come modificata dalla deliberazione n. 556/2017, n. 371/2022 et 585/2023 della medesima Autorità, nonché le FAQ_Tracciabilità dei flussi finanziari (Aggiornamento al 06/02/2024);

VISTE le L.R. dell'Emilia-Romagna 6/2005 e smi et 24/2011 e smi, 13/2015 e smi, 24/2018 e smi et 4/2021 e smi;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione di CE n. 7/2019 e successive modifiche (rif. Del. CE n. 67/2021 et 23/2023);

ATTESO, per le motivazioni sopra esposte, che alla procedura di che trattasi è stato attribuito il CIG B1850E53B0 ;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento è Giuliano Pozzi, Responsabile del SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CERTIFICAZIONI AMBIENTALI, ICT e acquisizione il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e smi;

CHE ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 2016/679 il Responsabile del procedimento svolgerà anche il ruolo di referente dell'Ente incaricato di ricevere ed inviare le comunicazioni ed operare in qualità di coordinatore delle attività nei confronti dei soggetti interni coinvolti;

PREVIA apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte della Responsabile del SERVIZIO FINANZIARIO, PERSONALE E BILANCIO, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e smi;

RITENUTO di provvedere in merito;

PER quanto precede;

d e t e r m i n a

- 1 DI PROCEDERE, per le motivazioni indicate in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, con l'affidamento *in house* dei servizi di accesso alla Rete Lepida, FedERA, PayER, ICAR-ER, MultiPLER e ConfERENCE previsti nel Bundle approvato dal Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento, per i seguenti punti di accesso a fronte dei canoni annuali a fianco indicati con importi esenti da IVA di legge ai sensi dell'art.10, comma 2, DPR 633/1972:
 - PALF sede legale di Modena (V.le Martiri della Libertà 34, Modena) € 194,82
 - PALS sede operativa di Rubiera (c/o L'Ospitale, Via Fontana 2, Rubiera) € 1.000,00
 - PALS sede operativa di Pievepelago (Via Tamburù 8, Pievepelago) € 1.000,00
- 2 DI AFFIDARE la fornitura del servizio indicato al punto 1) del presente dispositivo alla società **Lepida scpa** | Sede Legale: Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna | Part. IVA & C.F. 02770891204 | Capitale Sociale interamente versato alla data del presente atto: € 69.881.000 | e-mail segreteria@lepida.it - p.e.c. segreteria@pec.lepida.it | per l'intero triennio contrattuale 2024 / 2026 proposto con comunicazione agli atti dell'Ente al prot. 0004249/2023 - **CIG B1850E53B0** (*Allegato 2 - Scheda CIG*);
- 3 DI DARE ATTO che i servizi proposti da Lepida scpa saranno erogati secondo le Condizioni Generali di fornitura e ulteriori allegati tecnici pubblicati sul sito istituzionale della Società offerente (<https://lepida.net/contratti-listini/condizioni-fornitura>), documentazione ritenuta congrua ed esaustiva;

- 4 DI IMPEGNARE la somma lorda complessiva di € **6.584,46** con imputazione così come dettagliata nella scheda contabile allegata al presente atto (**Allegato**) sul Bilancio pluriennale armonizzato 2024-2026, Parte corrente, **Capitolo 1200100** Articolo 0 denominato **SPESE SERVIZI INFORMATICI**, che presenta la necessaria disponibilità, secondo la seguente ripartizione annuale :
- anno **2024** € **2.194,82**
 - anno **2025** € **2.194,82**
 - anno **2026** € **2.194,82**
- 5 DI DARE ATTO che il Servizio Finanziario, Personale e Bilancio dovrà adempiere ai provvedimenti consequenziali alla presente determinazione in applicazione degli artt. 183, 184 et 185 del D.Lgs. 267/2000 e smi;
- 6 DI DARE ATTO che per la procedura in predicato è stato acquisito il CIG non ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ma per l'obbligatorietà rispetto alla identificazione univoca della procedura ai fini della trasmissione dei dati alla Banca Dati Nazionale dei Contratti pubblici di Anac, come chiarito dalla stessa Anac nelle FAQ_Digitalizzazione dei contratti pubblici al punto D.7 (aggiornamento al 29/03/2024);
- 7 DI DARE ATTO che è stato accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa pluriennale del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio armonizzato pluriennale e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del DL 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge 102/2009 e che le prestazioni saranno eseguite nel corso del triennio 2024-2026 e pertanto l'obbligazione sarà esigibile entro il 31 dicembre di ciascuna annualità per l'anno di riferimento;
- 8 DI PROVVEDERE alla liquidazione di quanto spettante alla Società fornitrice a seguito della effettuazione di quanto indicato nel presente atto, nel limite massimo del presente impegno, con atto di liquidazione a seguito di verifica della regolarità dell'erogazione dei servizi da parte dal Responsabile del procedimento così come individuato in premessa, dietro presentazione di regolare fattura emessa ai sensi del D.M. 55/2013 e smi, esclusivamente tramite bonifico bancario, su conto corrente dedicato in conformità alla L. 136/2010 e smi;
- 9 DI SUBORDINARE comunque l'esecuzione dei pagamenti alla verifica di legge della documentazione attestante la regolarità contributiva (Durc o altra documentazione equipollente) degli operatori economici (art. 16-bis legge 2/2009 e smi);
- 10 DI INDIVIDUARE, ai sensi del Reg. UE 679/2016, il Fornitore quale responsabile del trattamento dei dati dei quali l'Ente è titolare e che, in quanto utilizzati dal Fornitore medesimo per l'espletamento della propria attività, possono formare oggetto di trattamento in virtù del contratto in essere tra le Parti;
- 11 DI DARE ATTO che ai sensi delle disposizioni di cui al Reg. UE 2016/679 il Fornitore dovrà attenersi alle indicazioni contenute nel documento *Privacy* allegato al presente atto (**Allegato 1 - Privacy**);
- 12 DI APPLICARE le disposizioni di cui all'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e smi esonerando pertanto il Fornitore dal prestare la garanzia definitiva prevista dal medesimo articolo normativo;
- 13 DI DARE ATTO che il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata con corrispondenza secondo l'uso commerciale in forma di ordine telematico ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e che lo stesso è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 5,

comma 2, del DPR 131/1986 e s.m.i. ed è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 18, comma 10 e della tabella di cui all'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023;

- 14 DI INCARICARE il responsabile del procedimento, responsabile del Servizio Segreteria, Affari generali, Certificazioni ambientali, ICT, dei successivi provvedimenti e adempimenti, compresa l'effettuazione dell'ordinativo di fornitura;
- 15 DI DELEGARE il responsabile del procedimento a procedere con l'effettuazione delle liquidazioni secondo le disposizioni di cui all'art. 28 del Regolamento di contabilità dell'Ente.

Modena, 07/05/2024

f.to Il Direttore dell'Ente
Arch. Valerio Fioravanti
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993 e s.m.i.)