

Determinazione Dirigenziale n. **66**

del **10/04/2024**

Oggetto

CONVENZIONE QUINQUENNALE 2020-2025 PER LA MANUTENZIONE E LA PROMOZIONE COORDINATA DELLA VIA ROMEA NONANTOLANA - IMPEGNO DI SPESA E AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE QUOTA ANNO 2024.

Servizio proponente

SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CERTIFICAZIONI AMBIENTALI, ICT

(Proposta di determina n. 198 / 2024)

Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale



Viale Martiri della Libertà, 34 - 41121 Modena
C.F. 94164020367 - Part. IVA 03435780360
tel 059209311 - cell 3485219711 - fax 059209803
protocollo@pec.parchiemiliacentrale.it
<http://www.parchiemiliacentrale.it>

II Direttore

RICORDATO che la Regione Emilia-Romagna con la Legge regionale 23/12/2011, n. 24 e s.m.i. ha disposto la riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti Rete Natura 2000 attraverso la definizione di cinque macroaree territoriali, fra le quali la Macroarea per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, amministrata dall'omonimo Ente di gestione, comprendente territori situati nelle province di Modena, Reggio Emilia e Parma;

CONSTATATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente con propria deliberazione n. 42 del 29/06/2023 ha provveduto alla nomina del Direttore nella persona del sottoscritto Arch. Valerio Fioravanti;

RICHIAMATA la Determina Dirigenziale n. 115 del 20/05/2019 avente per oggetto *"Conferimento incarichi di posizione organizzativa ai responsabili di servizio dell'Ente"*;

VISTA altresì la Determina Dirigenziale n. 310 del 13/12/2023 avente per oggetto *"Proroga incarichi di posizione organizzativa ai responsabili di Servizio dell'Ente"* a decorrere dal 01/01/2024 sino al 31/12/2024;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni di Comitato Esecutivo:

- n. 84 del 19/12/2023, avente per oggetto *"Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024/2026. Approvazione"*;
- n. 85 del 19/12/2023, avente per oggetto *"Approvazione bilancio di previsione armonizzato 2024-2026 e documenti allegati"*;
- n. 2 del 30/01/2024, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026"*;
- n. 5 del 30/01/2024, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 - Ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021"*;

RICHIAMATA altresì la Delibera di Comitato Esecutivo n. 70 del 09/11/2020 avente per oggetto *"Approvazione schema di convenzione quinquennale con gli Enti territorialmente interessati per la manutenzione e la promozione coordinata della Via Romea-Nonantolana"*;

DATO ATTO che la convenzione con durata fino al 31/12/2025 è stata stipulata da tutti gli aderenti (rif. Prot. Ente 0003341/2021) e iscritta al Repertorio interno dell'Ente al n. 82-2021;

PRESO ATTO che all'art. 3, punto 3, della suddetta convenzione viene indicato che gli Enti aderenti si impegnano, fra le altre cose, a *"...versare annualmente...al Comune di Nonantola [in quanto Ente capofila, n.d.r.], la quota parte di € 500,00, finalizzata alla realizzazione delle attività..."*;

VISTA la comunicazione inviata dal Comune di Nonantola prot. 7060 del 28/03/2024, agli atti dell'Ente al prot. 0000913/2024, di richiesta di liquidazione della quota anno 2024;

RITENUTO di provvedere in merito assumendo uno specifico impegno di spesa per l'anno 2024;

VERIFICATO che sul Bilancio 2024 è prevista l'entità economica necessaria per la copertura delle spese derivanti da quanto sopra evidenziato;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del DL 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge 102/2009;

STABILITO che l'azione sarà eseguita nel corso dell'anno e pertanto l'obbligazione è imputabile all'esercizio in cui la stessa viene a scadenza;

PRESO ATTO che trattandosi di un trasferimento di somme fra Pubbliche Amministrazioni l'operazione non è da assoggettare alla tracciabilità di cui alla Legge 136/2010 e pertanto non è necessario attribuire alcun CIG (rif. par. 2.5 della Determinazione n. 4/2011 aggiornata con Delibera n. 585/2023 et FAQ Anac - Tracciabilità dei flussi finanziari, punto C2 - Aggiornamento al 06/02/2024);

VISTO il DPR 633/1972 e smi per il quale la suddetta somma non rientra nel campo di applicazione dell'IVA;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e smi ed in particolare gli artt. 107, 183 et 191;

VISTE le L.R. dell'Emilia-Romagna 6/2005 e smi et 24/2011 e smi, 13/2015 e smi et 4/2021 e smi;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento è Giuliano Pozzi , Responsabile del SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CERTIFICAZIONI AMBIENTALI, ICT e acquisizione il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e smi;

CHE ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 2016/679 il Responsabile del procedimento svolgerà anche il ruolo di referente dell'Ente incaricato di ricevere ed inviare le comunicazioni ed operare in qualità di coordinatore delle attività nei confronti dei soggetti interni coinvolti;

PREVIA apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte della Responsabile del SERVIZIO FINANZIARIO, PERSONALE E BILANCIO, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e smi;

RITENUTO di provvedere in merito;

PER quanto precede;

d e t e r m i n a

- (1) DI DARE ATTO, per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate ed in ottemperanza alle pattuizioni di cui alla convenzione in oggetto approvata con delibera di Comitato Esecutivo n. 70-2020 e regolarmente stipulata da tutti gli aderenti (rif. Prot. Ente n. 0003341-2021 et Repertorio interno n. 82-2021), che la somma complessiva per gli oneri a carico dell'Ente afferenti all'anno 2024 ammonta all'importo di € 500,00 ;
- (2) DI IMPEGNARE allo scopo la somma complessiva di **€ 500,00** con imputazione così come dettagliata nella scheda contabile allegata al presente atto (Allegato_Scheda contabile) sul Bilancio pluriennale armonizzato 2024-2026, annualità 2024, Parte corrente, **Capitolo 7400300** Articolo 0 denominato **CONVENZIONI ENTI PUBBLICI**, sufficientemente disponibile;
- (3) DI CONFERMARE che la somma in erogazione non è soggetta a tracciabilità in quanto trattasi di trasferimento di fondi in favore di soggetti pubblici (rif. par. 2.5 della Determinazione n. 4/2011 aggiornata con Delibera n. 585/2023 et FAQ Anac - Tracciabilità dei flussi finanziari, punto C2 - Aggiornamento al 06/02/2024);
- (4) DI DARE ATTO che il Servizio Finanziario, Personale e Bilancio dovrà adempiere ai provvedimenti consequenziali alla presente determinazione in applicazione degli artt. 183, 184 et 185 del D.Lgs. 267/2000 e smi;

- (5) DI DARE ATTO che è stato accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del DL 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge 102/2009 e che l'azione sarà eseguita nel corso dell'anno e pertanto l'obbligazione è imputabile all'esercizio in cui la stessa viene a scadenza;
- (6) DI ORDINARE al Servizio Finanziario, Personale e Bilancio di procedere con la **liquidazione** della somma in predicato senza ulteriori formalità mediante versamento sul **Conto di Tesoreria Unica n. 70730 del Comune di Nonantola** (in qualità di soggetto capofila et rif. Prot. Ente Parchi n. 0000913-2024).
- (7) DI INCARICARE il Servizio di Segreteria, Affari generali, Protocollo e contratti, Beni strumentali, ICT dei successivi provvedimenti e/o adempimenti che dovessero rendersi necessari.

Modena, 10/04/2024

f.to Il Direttore dell'Ente
Arch. Valerio Fioravanti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993 e s.m.i.)