

Determinazione Dirigenziale n. **329**

del **18/12/2023**

Oggetto

FORNITURA DISPOSITIVI MOBILI PER ESPOSIZIONE PANNELLI INFORMATIVI DI GRANDI DIMENSIONI PER DIVULGAZIONE PROGETTI, ATTIVITÀ DIDATTICHE, CONVEGNI E ALTRI AMBITI DI INCONTRO - INDIVIDUAZIONE FORNITORE CONTRAENTE ED IMPEGNO DI SPESA.

CIG
ZC63DCFA0B

CUP

Servizio proponente

SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CERTIFICAZIONI AMBIENTALI, ICT

(Proposta di determina n. 646 / 2023)

Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale



Viale Martiri della Libertà, 34 - 41121 Modena
C.F. 94164020367 - Part. IVA 03435780360
tel 059209311 - cell 3485219711 - fax 059209803
protocollo@pec.parchiemiliacentrale.it
<http://www.parchiemiliacentrale.it>

II Direttore

RICORDATO che la Regione Emilia-Romagna con la Legge regionale 23/12/2011, n. 24 e s.m.i. ha disposto la riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti Rete Natura 2000 attraverso la definizione di cinque macroaree territoriali, fra le quali la Macroarea per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, amministrata dall'omonimo Ente di gestione, comprendente territori situati nelle province di Modena, Reggio Emilia e Parma;

CONSTATATO che il Comitato Esecutivo dell'Ente con propria deliberazione n. 42 del 29/06/2023 ha provveduto alla nomina del Direttore nella persona del sottoscritto Arch. Valerio Fioravanti;

RICHIAMATA la Determina Dirigenziale n. 115 del 20/05/2019 avente per oggetto *"Conferimento incarichi di posizione organizzativa ai responsabili di servizio dell'Ente"*;

VISTA altresì la Determina Dirigenziale n. 289 del 12/12/2022 avente per oggetto *"Proroga incarichi di posizione organizzativa ai responsabili di Servizio dell'Ente"* a decorrere dal 01/01/2023 sino al 31/12/2023;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni di Comitato Esecutivo:

- n. 9 del 27/03/2023, avente per oggetto *"Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2023-2025. Approvazione"*;
- n. 12 del 30/03/2023, avente per oggetto *"Approvazione bilancio di previsione armonizzato 2023-2025 e documenti allegati"*;
- n. 13 del 30/03/2023, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025"*;
- n. 15 del 30/03/2023, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 - Ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021"*;

CONSTATATO che per garantire una ottimale divulgazione di progetti, attività didattiche, convegni e altri ambiti di incontro presso la sede operativa della Riserva del Secchia (Rubiera) e presso il Centro Visite della Riserva dei Fontanili di Corte valle Re (Campegine) si ravvisa la necessità di dotarsi di sistemi espositori mobili autoportanti e di facile trasporto;

CHE detti espositori sono da da pensare per un utilizzo agevole e dinamico da parte del personale per poter esporre materiale informativo o didattico anche in forma di pannelli di grandi dimensioni;

RITENUTO di individuare un fornitore con competenze merceologiche idonee per quanto ricercato dall'Ente e di procedere celermente in merito ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023 e smi;

RICHIAMATE altresì le disposizioni di cui all'art. 1, comma 450, della L. 27/12/2006, n. 296 così come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 30/12/2018, n. 145 che stabilisce l'obbligatorietà del ricorso agli acquisti sui mercati elettronici della pubblica amministrazione per affidamenti di importo pari o superiore all'importo di € 5.000,00 oltre all'IVA di legge;

VISTO al proposito il preventivo 1517 del 20/11/2023 presentato da AB Print srl di Cavriago (RE), agli atti dell'Ente al prot. 0004319-2023, che propone la fornitura di una struttura mobile autoportante in alluminio (piantana porta pannello colore silver o antracite) e base in PVC-HD grigio cm. 32x32 a fronte di un costo per singola unità di € 120,00 oltre l'IVA di legge;

VERIFICATO che la ditta sopra indicata svolge attività merceologica confacente rispetto alle esigenze ricercate dall'Ente ed è attiva sul territorio da quasi un decennio;

RITENUTO pertanto che il soggetto proponente è in possesso dei requisiti tecnici ed esperienziali indispensabili ricercati dall'Ente per la fornitura di in predicato;

DATO ATTO che in merito alle disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9, comma 3, D.L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 89/2014) quanto in predicato non risulta elencato nell'art. 1 DPCM 11/07/2018;

VISTO il Durc-on-line prot. INPS_38333791 con scadenza al 01/03/2024 da cui risulta che l'operatore sopra individuato è in regola nei confronti di Inps e Inail;

VERIFICATO che sul Bilancio armonizzato pluriennale 2023-2025 è stata regolarmente prevista l'entità economica necessaria per la copertura delle spese derivanti da quanto sopra evidenziato;

RITENUTO pertanto di provvedere all'acquisto di n. 6 piantane porta pannello al costo di € 720,00 oltre ad € 158,40 per l'IVA di legge, assumendo allo scopo uno specifico impegno di spesa per un ammontare complessivo di € 878,40 ;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del DL 78/2009 e smi, convertito con modificazioni dalla Legge 102/2009;

STABILITO che la prestazione sarà eseguita nel corso dell'anno e pertanto l'obbligazione è imputabile all'esercizio in cui la stessa viene a scadenza;

VISTO il DPR 633/1972 e smi;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e smi ed in particolare gli artt. 107, 183 et 191;

VISTI il D.Lgs. 36/2023 e smi e i Regolamenti attuativi dell'Anac previsti dal nuovo Codice degli Appalti e la delibera n. 1/2017 e smi della medesima Autorità;

VISTE la Legge 136/2010 e smi e le determinazioni dell'Autorità di Vigilanza, ora Anticorruzione, n. 8/2010, n. 10/2010, e la sopra citata n. 4/2011 così come modificata dalla deliberazione n. 556/2017 et n. 371/2022 della medesima Autorità, nonché le FAQ_Tracciabilità dei flussi finanziari (Aggiornamento al 20/01/2023);

VISTE le L.R. dell'Emilia-Romagna 6/2005 e smi et 24/2011 e smi et 13/2015 e smi;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione di CE n. 7/2019 e successive modifiche (rif. Del. CE n. 67/2021 et 23/2023);

ATTESO che per la presente procedura è stato acquisito il CIG ZC63DCFA0B ;

DATO ATTO che il responsabile del progetto è Giuliano Pozzi, Responsabile del Servizio Segreteria, Affari generali, Protocollo e contratti, Beni strumentali, ICT ;

CHE ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 2016/679 il Responsabile del procedimento svolgerà anche il ruolo di referente dell'Ente incaricato di ricevere ed inviare le comunicazioni ed operare in qualità di coordinatore delle attività nei confronti dei soggetti interni coinvolti;

ACQUISITO, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e smi, il parere di regolarità tecnica da parte del Responsabile del SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CERTIFICAZIONI AMBIENTALI, ICT;

PREVIA apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del

Responsabile del Servizio Finanziario e Bilancio, ai sensi degli artt. 147-bis et 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e smi;

RITENUTO di provvedere in merito;

PER quanto precede;

d e t e r m i n a

- (1) DI PROCEDERE, per le motivazioni indicate in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, con la fornitura di n. 6 piantane porta pannello così come dettagliate in narrativa da utilizzare per l'esposizione di materiale didattico e informativo nei vari momenti d'incontro presso la sede operativa della Riserva del Secchia (Rubiera) e il Centro Visite della Riserva dei Fontanili di Corte valle Re (Campegine);
- (2) DI STABILIRE che la fornitura di cui al punto (1) del presente dispositivo avviene mediante affidamento diretto ai sensi del combinato disposto dei riferimenti normativi dettagliati in premessa (rif. D.Lgs. 36/2023 e smi et L. 296/2006 c.m. dalla L. 145/2018);
- (3) DI AFFIDARE la fornitura di quanto indicato al punto (1) del presente dispositivo alla ditta **AB Print s.r.l.** | Via dell'Industria, 65/B - 42025 Corte Tegge - Cavriago (RE) | Cod. Fisc. & Part. IVA 02687880357 | p.e.c. abprintconsultingsas@pecconfesercentire.it | e-mail info@abprintconsulting.it | a fronte di un costo cadauno di € 120,00 per un totale di € 720,00 oltre ad € 158,40 per l'IVA al 22% di legge - **CIG ZC63DCFA0B** ;
- (4) DI IMPEGNARE allo scopo la somma lorda complessiva di **€ 878,40** con imputazione così come dettagliata nella scheda contabile allegata al presente atto (**Allegato**) sul Bilancio pluriennale armonizzato 2023-2025, annualità 2023, Parte corrente, **Capitolo 7101100** denominato ACQUISTO BENI RISERVA SECCHIA, che presenta la necessaria disponibilità;
- (5) DI DARE ATTO che il Servizio Finanziario, Personale e Bilancio dovrà adempiere ai provvedimenti consequenziali alla presente determinazione in applicazione dell'art. 183, 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000 e smi;
- (6) DI DARE ATTO che è stato accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del DL 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge 102/2009 e che la prestazione sarà eseguita nel corso dell'anno e pertanto l'obbligazione è imputabile all'esercizio in cui la stessa viene a scadenza;
- (7) DI PROVVEDERE alla liquidazione di quanto spettante all'affidatario a seguito della fornitura di quanto indicato nel presente atto, nel limite massimo del presente impegno, con atto di liquidazione a seguito di verifica della fornitura da parte dal r.u.p. così come individuato in premessa, dietro presentazione di regolare fattura emessa ai sensi del D.M. 55/2013 e smi, esclusivamente tramite bonifico bancario, su conto corrente dedicato in conformità alla L. 136/2010 e smi;
- (8) DI SUBORDINARE comunque l'esecuzione dei pagamenti alla verifica di legge della documentazione attestante la regolarità contributiva (Durc o altra documentazione equipollente) degli operatori economici (art. 16-bis legge 2/2009 e smi);
- (9) DI DARE ATTO che il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata con corrispondenza secondo l'uso commerciale in forma di lettera d'ordine ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e che lo stesso è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 5,

comma 2, del DPR 131/1986 e s.m.i. ed è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 18, comma 10 e della tabella di cui all'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023;

- (10) DI APPLICARE le disposizioni di cui all'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e smi esonerando pertanto il Fornitore dal prestare la garanzia definitiva prevista dal medesimo articolo normativo;
- (11) DI INCARICARE il r.u.p., Responsabile del Servizio Segreteria, Affari generali, Protocollo e contratti, Beni strumentali, ICT, dei successivi provvedimenti e adempimenti, compresa l'effettuazione dell'ordine di fornitura;
- (12) DI DELEGARE il responsabile del procedimento a procedere con l'effettuazione della liquidazione secondo le disposizioni di cui all'art. 28 del Regolamento di contabilità dell'Ente.

Modena, 18/12/2023

f.to Il Direttore dell'Ente
Arch. Valerio Fioravanti

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993 e s.m.i.)*

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA
PDET - 646 / 2023

Esercizio 2023

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2023

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Livello 4	Importo	Beneficiario
		Descrizione	Programma/Tipologia	Livello 5		Cig/Cup
S	7101100 / 0	Impegno 452 / 2023	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1030102 - Altri beni di consumo	878,40	833 - AB PRINT SRL
	ACQUISTO BENI RISERVA SECCHIA	FORNITURA PIANTANE ESPOSITIVE AUTOPORTANTI PER PANNELLI DI GRANDI DIMENSIONI	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			ZC63DCFA0B
Totale Impegni					878,40	

**SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI,
CERTIFICAZIONI AMBIENTALI, ICT**

Proposta n. 646 / 2023

Proponente

SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CERTIFICAZIONI AMBIENTALI, ICT

Oggetto

FORNITURA DISPOSITIVI MOBILI PER ESPOSIZIONE PANNELLI INFORMATIVI DI GRANDI DIMENSIONI PER DIVULGAZIONE PROGETTI, ATTIVITÀ DIDATTICHE, CONVEGNI E ALTRI AMBITI DI INCONTRO - INDIVIDUAZIONE FORNITORE CONTRAENTE ED IMPEGNO DI SPESA.

Visto di regolarità tecnica

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. si appone il parere di regolarità tecnica per la parte di competenza:

FAVOREVOLE

Modena, 18/12/2023

f.to Il Responsabile del Servizio

POZZI GIULIANO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993*

Servizio Finanziario, Personale e Bilancio

Proposta n. 646 / 2023

Proponente

SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, CERTIFICAZIONI AMBIENTALI, ICT

Oggetto

FORNITURA DISPOSITIVI MOBILI PER ESPOSIZIONE PANNELLI INFORMATIVI DI GRANDI DIMENSIONI PER DIVULGAZIONE PROGETTI, ATTIVITÀ DIDATTICHE, CONVEGNI E ALTRI AMBITI DI INCONTRO - INDIVIDUAZIONE FORNITORE CONTRAENTE ED IMPEGNO DI SPESA.

Impegno di spesa n. 452 / 2023

Visto di regolarità contabile

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:

FAVOREVOLE

Modena, 19/12/2023

f.to Il Responsabile del Servizio

GALLI ALESSANDRA

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993*